



WASHINGTON
VIRTUAL ACADEMIES™

POWERED BY K12
A PROGRAM OF OMAK SCHOOL DISTRICT

K-12 ولي الأمر والطالب دليل الامتثال 2024-2023



Omak School District – *Creating a Future For Every Child*

أكاديميات واشنطن الافتراضية
2601 جنوب شارع 35 ، جناح 100
تاكوما ، واشنطن 98409

6888-591 (253)

www.wavabulletinboard.com

ترحيب من WAVA - المدير التنفيذي لأوماك

عزيزي عائلة WAVA ،

مرحبا بكم في أكاديميات واشنطن الافتراضية! نحن برنامج مدرسة عامة عبر الإنترنت بالكامل كتجربة تعليمية بديلة من خلال منطقة أوماك التعليمية ، ويشرفنا أنك تعهد إلينا بتعليم طفلك.

نظرا لأن أكاديميات واشنطن الافتراضية موجودة منذ أكثر من عقد من الزمان ، فإن أساليبنا المجربة والحقيقية ، ومناهجنا الحائزة على جوائز ، وتدريب المعلمين الذي لا مثيل له ، والدعم الأسري الشامل تسمح لنا بالتركيز على ما هو أكثر أهمية: نجاح الطلاب.

في WAVA ، نعتقد أن **جميع** الطلاب قادرين على النجاح. **لا استثناءات**. هذا هو إيماننا ووعدها. سنتشارك معك ومع طلابك بطرق جديدة ومبتكرة. سنقوم بسد فجوات الفرص الموجودة للطلاب والأسر من خلال مقابلة الطلاب أينما كانوا ودعم قلوبهم وعقولهم. نجاحك هو قبل كل شيء في أذهاننا.

نتطلع إلى العمل معك ومع طالبك طوال العام المقبل!

اخلاص

سوزان بوير

أكاديميات واشنطن الافتراضية - الموظفون الإداريون في أوماك

Executive Director
Susan Boyer
smouracadeboyer@k12.com

K-5 Principal
Amalia Walle
awalle@k12.com

K-5 Assistant Principal
Kala Lougheed
klougheed@k12.com

6-12 Principal
Terry Ackerman
tackerman@k12.com

6-12 Assistant Principal
Mark Lagerquist
mlagerquist@k12.com

6-12 Assistant Principal
Tom Yahraes
tyahraes@k12.com

6-12 Assistant Principal
Lia Carlile
lcarlile@k12.com

**Career and Technical
Education Director**
Taylor Kreilman
tkreilmann@k12.com

FLEX Coordinator
Rosie Bailer
rbailer@k12.com

Special Programs Director
Shelley Sears
ssears@k12.com

**Curriculum and Instruction
Specialist**
Keturah Dempewolf
kdempewolf@k12.com

Assessment Coordinator
Alyson Kerley
akerley@k12.com

**Manager of School
Operations**
Amy Giske
apeterson@k12.com

**Community Engagement
Specialist**
Hailey Chamberlain
hchamberlain@k12.com

**Student Support Service
Administrator**
Heather Bennett
hbennett@k12.com

جدول المحتويات

2	ترحيب من WAVA - المدير التنفيذي لأوماك
3	أكاديميات واشنطن الافتراضية - الموظفون الإداريون في أوماك
3	
8	إقرار الأرض
9	ما هو المهم في WAVA
9	إيمان
9	مهمة
9	القواعد
10	هيكل المدرسة
10	المعلمون المعتمدون
10	المدرسة عبر الإنترنت والمدرسة المتوسطة / الثانوية عبر الإنترنت
10	التعلم دون اتصال
11	الفصول الدراسية عبر الإنترنت
11	تسجيل الدخول إلى كلاس كونكت
11	متطلبات الحضور
11	الاتصال الأسبوعي بين الطالب والمعلم
11	الغياب
12	الغياب بعذر
13	كيف يختلف التعليم العام في المنزل عن التعليم المنزلي؟
14	المناهج وطرق التدريس
14	عروض الدورات
14	مدرسة K-5 الابتدائية
14	8-6 المرحلة المتوسطة
14	12-9 المدرسة الثانوية
15	طلاب المدارس الابتدائية والمتوسطة بدوام جزئي
15	طلاب المدارس الثانوية بدوام جزئي
15	سياسة الاتفاقية المحلية
16	الطلاب بدوام جزئي والتعليم المباشر
16	برنامج التعليم المهني والتقني (CTE)
16	برنامج فليكس
17	دعم إضافي
17	خدمات التعليم الخاص عبر الإنترنت
18	متعلمو اللغة الإنجليزية متعددو اللغات (EL)

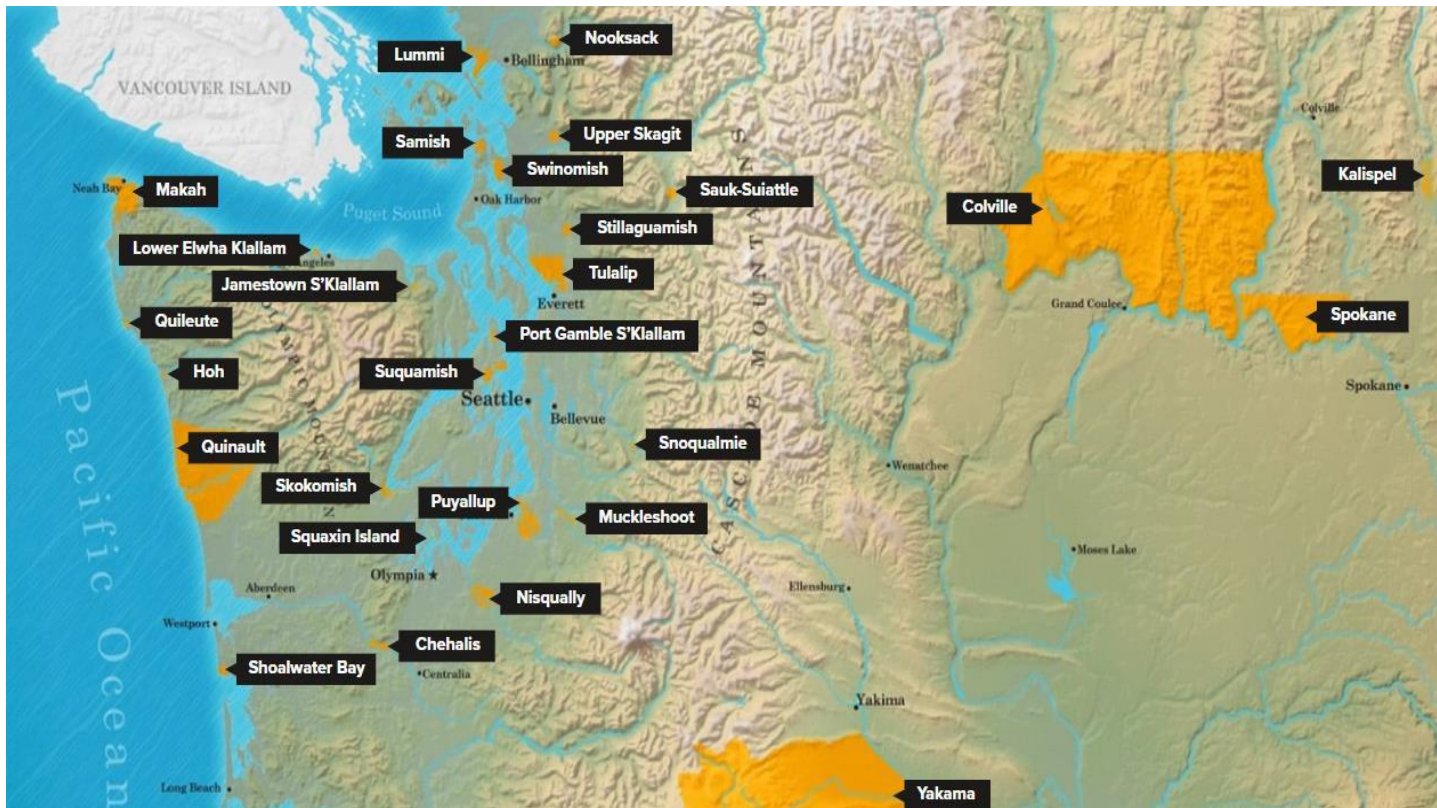
18	.....	المتعلمون ذوو القدرات العالية (Hi-Cap)
18	.....	خدمات دعم الطلاب
18	.....	دعم الإعداد للطلاب المسجلين حديثاً والأسر
18	.....	الدعم في السنة لجميع الطلاب المسجلين
19	.....	برنامج الإرشاد
20	.....	مباريات
23	.....	تقييم تقدم الطالب
23	.....	تقييم الدولة
23	.....	اختبار معياري
23	.....	عدم المشاركة في تقييمات الولاية أو WAVA
23	.....	مدونة قواعد السلوك الخاصة بالتقييم
24	.....	نظام الدرجات
24	.....	سياسات الدرجات
24	.....	مدرسة K-5 الابتدائية
25	.....	8-6 المرحلة المتوسطة
Error! Bookmark not defined.		
26	.....	12-9 المدرسة الثانوية
26	.....	الانسحاب من الدورة
26	.....	الانتظام القائم على الكفاءة
26	.....	إجراءات مجلس مدرسة أوماك
27	.....	انتظام الكفاءة على أساس التقييم
27	.....	انتظام الكفاءة القائم على دورة المستوى الأعلى
28	.....	متطلبات حضور Class Connect
28	.....	تحديد التقدم المرضي
28	.....	تعريف الحد الأدنى من التقدم المرضي
28	.....	متطلبات التربية البدنية
28	.....	متطلبات مدرسة واشنطن الابتدائية والمدرسة الثانوية PE
28	.....	متطلبات WAVA
28	.....	متطلبات التربية البدنية - عذر
28	.....	التربية الخاصة والتربية البدنية
29	.....	قوانين ALE و WAC وعملية UNSAT الثلاثية لمدرسة WAVA الثانوية
29	.....	الدرجات وبطاقات التقارير والجوائز والنصوص
29	.....	تكريم الخريجين مع مرتبة الشرف
Error! Bookmark not defined.		
30	.....	تحديد الطالب المتفوق
30	.....	طلاب المدارس المتوسطة الذين يأخذون دورات انتظام المدرسة الثانوية

30	تقارير سير البرامج الخاصة
31	المسؤوليات والتوقعات والالتزامات
31	عناصر WAVA الأساسية
31	معايير التسجيل
32	تواصل مع المعلم
33	البريد الإلكتروني
33	المؤتمرات الشهرية للطلاب وأولياء الأمور والمعلمين
33	تواصل مع WAVA
33	استخدام الرسائل النصية وتعويض التكاليف
34	استلام وتتبع المواد
34	مهام نهاية العام
34	إعادة التسجيل
34	المواد الاستهلاكية مقابل المواد القابلة للإرجاع
34	التقنية
34	الأمان على الإنترنت
35	سياسات وإجراءات المقاطعات والولاية
35	الأمانة الأكاديمية
35	حقوق النشر
35	عام
35	الواجبات الفارغة
35	فلسفة الانضباط
36	إجراءات الانضباط
36	إزالة/سحب/نقل من WAVA
36	عمليات السحب التي بدأها الوالد
36	WAVA نقل ويندوز
37	انسحابات المدرسة التي بدأتها
38	سياسة التغيب عن المدرسة والغياب بدون عذر
38	كتيبات الطالب ومتطلبات المدرسة الأخرى
38	قانون حقوق التعليم الأسري والخصوصية (FERPA)
39	سياسة خصوصية وأمن بيانات الطلاب
40	تعديل حماية حقوق التلميذ (PPRA)
41	التوعية بأمناء المظالم التعليمية (مشروع قانون مجلس الشيوخ 5376)
41	تصريح عمل ولاية واشنطن لموظف قاصر
42	فحوصات الرؤية والسمع
42	بيان عدم التمييز/تكافؤ الفرص التعليمية

43	قانون ماكيني فينتو
43	تنظيم الأسلحة الخطرة في مباني المدارس
43	تغيير معلومات الاتصال
43	سياسة المواد المرفوضة
43	إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة
44	أمن
44	الأمن الشخصي
44	ممتلكات المدرسة
44	الاستخدام المقبول للتكنولوجيا
44	المضايقة والترهيب ومكافحة التنمر
45	المضايقة والترهيب ومكافحة التنمر حظر البيان والتعريف والنطاق والمجموعات المحمية ومتطلبات سياسة المنطقة
45	المضايقات التمييزية
45	التحرش الجنسي - الباب السابع
46	الإبلاغ عن المضايقة أو التخويف أو التنمر - الانتقام محظور - الحصانة
46	الشكوى الرسمية أو عملية إجراءات الإبلاغ
46	بيان أوماك لعدم التمييز
46	إشعار بشأن مرض المكورات السحائية وفيروس الورم الحليمي البشري
47	مرض المكورات السحائية
48	فيروس الورم الحليمي البشري
49	شروط WAVA الشائعة
50	تقويم مدرسة وafa
51	مصفوفة الدعم لمدرسي التعلم
52	قائمة مرجعية مفيدة للوالد / الوصي / مدرب التعلم
52	يومي:
52	أسبوعي:
52	على مدار العام:
52	كما هو مطلوب أو مجدول:
52	نهاية العام:
53	خطة المشاركة المستمرة
54	الإقرار بممارسات وسياسات وإجراءات WAVA

إقرار الأرض

نحن نقر بأن مكاتب أكاديميات واشنطن الافتراضية تقع في الأوطان التقليدية لقبيلة بويالوب . لقد عاش شعب بويالوب على هذه الأراضي وأدارها منذ بداية الزمن وما زالوا يفعلون ذلك حتى اليوم. نحن ندرك أن هذا الاعتراف بالأرض هو خطوة صغيرة نحو التحالف الحقيقي ، و نلتزم برفع أصوات وتجارب وتاريخ السكان الأصليين لهذه الأرض وخارجها.



ما هو المهم في WAVA

طلاب في WAVA ، يأتي الطلاب أولاً. نحن شركاء مع العائلات لتوفير تعليم عام مجاني وممتاز يلي احتياجات الطفل بأكمله.

التعلم في WAVA ، التعلم هو محور تركيزنا. نحن نمكن بعضنا البعض لنصبح متعلمين مدى الحياة من خلال الابتكار والإلهام. نحن نخطط للنجاح.

مجتمع في WAVA ، يتم تقدير المجتمع. نسعى للتأثير بشكل إيجابي على مجتمعنا من خلال الشراكة والعروض والتعاون.

ثقافة في WAVA ، يتم احترام الثقافات. نحتفل بالتنوع ونلتزم بالعمل الجماعي الإيجابي والهادف.

مهمة

مهمة WAVA: تمكين كل طالب من النجاح في التعلم والعمل والحياة.

مهمة K12: تحويل التعلم لكل طالب نخدمه.

مهمة منطقة أوماك التعليمية: خلق مستقبل لكل طفل.

القواعد

Be Respectful

- We will respect all team members no matter if we are speaking, silent, present, or absent.

Be Productive

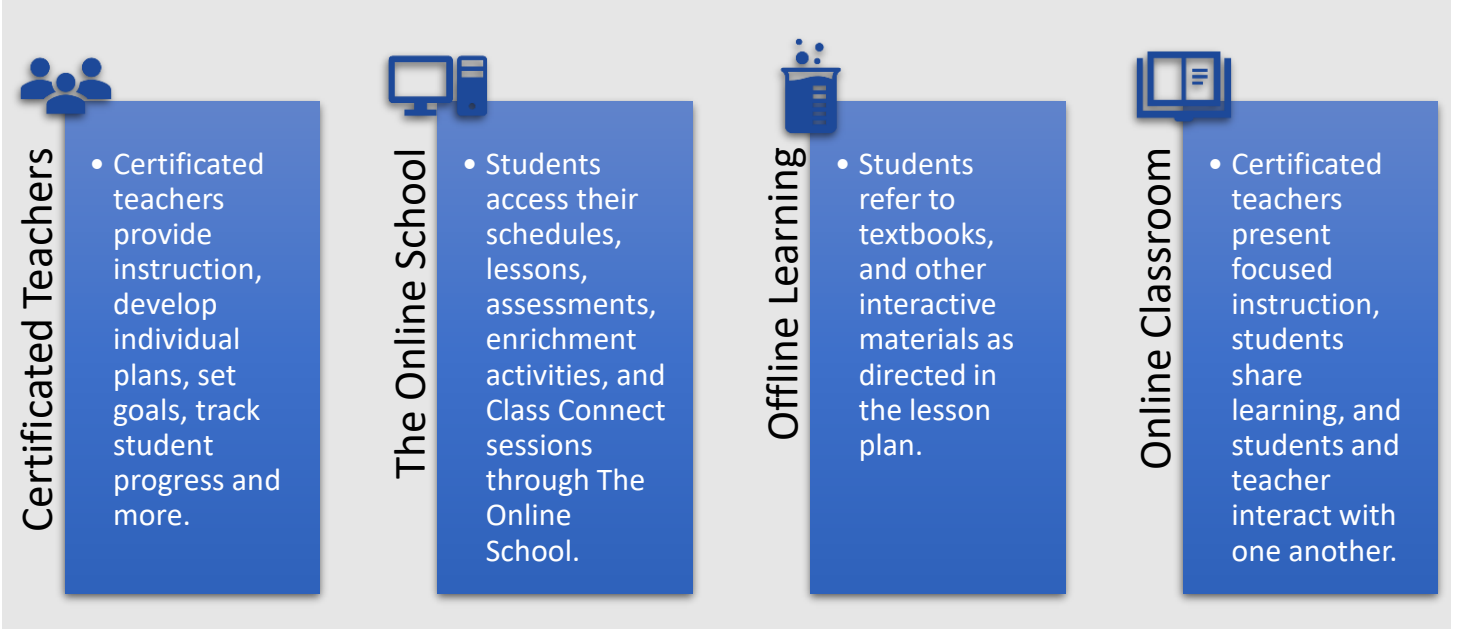
- We will use chat at appropriate times for productive on-topic sharing.

Be Present

- We will keep our cameras on when we are available.



هيكل المدرسة



المعلمون المعتمدون

يقوم المعلمون المؤهلون تأهيلا عاليا والمعتمدون بتطوير خطة تعليمية فردية لكل طالب ، وتقدير عمل الطالب ، وتتبع تقدم الطالب في مجموعة متنوعة من التدابير التي تنعكس على تلك الخطة واتخاذ القرار النهائي لنجاح الطالب في البرنامج.

المدرسة عبر الإنترنت والمدرسة المتوسطة / الثانوية عبر الإنترنت

يستخدم الطلاب المدرسة عبر الإنترنت (OLS) أو المدرسة المتوسطة / الثانوية عبر الإنترنت (OMHS) للوصول إلى جميع الدروس والفصول الحية. انقر فوق رابط "الحساب" على الشاشة الرئيسية للمدرسة عبر الإنترنت لتعيين اسم مستخدم وكلمة مرور لكل طالب لمنح حق الوصول إلى حساب المدرسة الخاص به عبر الإنترنت.

يجب على تدريبي التعلم والطلاب عدم مشاركة اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بالمدرسة عبر الإنترنت مع أي أفراد غير مصرح لهم. عندما يعتقد أحد الوالدين أو المعلم أن أمان المدرسة عبر الإنترنت قد تم اختراقه ، يجب على ولي الأمر استخدام الأدوات المتوفرة في المدرسة عبر الإنترنت لتغيير أسماء المستخدمين وكلمات المرور حسب الحاجة.

يجب أن يكون لدى الطلاب تسجيل دخول منفصل عن مدرب التعلم وإكمال العمل الأكاديمي من حسابهم الخاص. يجب ألا يتمكن الطلاب مطلقا من الوصول إلى معلومات تسجيل دخول مدرب التعلم.



If you forget your login information, click on the links: "Forgot Username?" or "Forgot Password?" on the OLS/OMHS login page.



To LEARN MORE about how to use the OLS/OMHS, orientation videos, and a startup checklist, please visit:
www.wavabulletinboard.com/

التعلم دون اتصال

بالإضافة إلى دروسهم عبر الإنترنت ، سيتم منح الطلاب فرصا منتظمة للتعلم من خلال إثراء الدروس غير المتصلة بالإنترنت والتي قد تشمل الخبرات العملية والكتب الحائزة على جوائز وممارسة المهارات والمزيد.

غالبا ما يتوافق محتوى مجال الموضوع للسماح للطلاب وتعزيزهم لرؤية العلاقات بين الأحداث في التاريخ والاتجاهات في الفن والأدب وإقامة روابط بين الماضي والحاضر.

الفصول الدراسية عبر الإنترنت

Newrow هو برنامج قائم على الويب يمكن معلمي WAVA من التدريس والتفاعل والتأثير على الطلاب في بيئة تعليمية مريحة وملائمة للجميع. في WAVA ، يشار إليها باسم Class Connect.

يستخدم المعلمون بيئة الفصل الدراسي الافتراضية هذه لتدريس الدروس وعقد المؤتمرات وتعليم الأفراد وعقد الاجتماعات وحضورها والمزيد. يمكن للمشاركين عرض محتوى الدرس بتنسيق عرض تقديمي ويطلب منهم التواصل عبر الدردشة والميكروفون. قد يستخدمون أيضا أدوات إضافية لمشاركة ما تعلموه مع الآخرين. يمكن للطلاب أيضا عرض الدروس المسجلة لمراجعة المفاهيم أو عرض الفصول التي ربما كانوا غائبين عنها. تم العثور على مواعيد الجلسات المباشرة وروابط الجلسات السابقة على الصفحة الرئيسية للمدرسة المخصصة عبر الإنترنت لكل طالب.

من المتوقع أن يتفاعل جميع المشاركين بشكل مناسب أثناء جلسات Class Connect. تعتبر أي اتصالات أو منشورات تضايق أو تخيف الطلاب أو المعلمين أو تعطل أي فصول عبر الإنترنت غير مقبولة. تقع على عاتق الوالدين / الوصي أو مربّي التعلم مسؤولية مراقبة السلوك أثناء جميع الأنشطة المدرسية.

تسجيل الدخول إلى كلاس كونكت

لضمان حصول الطلاب على رصيد للجلسات التي حضروها ؛ يجب على الطلاب الوصول إلى جلسات Class Connect التعليمية المباشرة الخاصة بهم من صفحة جدول الطلاب. يرجى عدم تسجيل الدخول تحت حساب Learning Coach وإلا فلن يتم احتساب حضور الطالب بشكل مناسب.

متطلبات الحضور



As a public school, WAVA-Omak student attendance is **required by Washington State Alternative Learning Experience laws**. Although ALE students are not counted in daily attendance, they are required to have weekly contact with a certificated teacher per WAC 392-550-182

لكي يتمكن الطلاب المتفرغون من إكمال جميع الدروس المطلوبة بنجاح في المدرسة عبر الإنترنت والمشاركة بنشاط في الجلسات المطلوبة ل Class Connect ، يجب أن يتوقع الطلاب قضاء ما لا يقل عن 30 ساعة في الأسبوع (1,080 ساعة في السنة) في التعليم.

الاتصال الأسبوعي بين الطالب والمعلم

مطلوب اتصال أسبوعي متبادل (ثنائي الاتجاه) بين الطالب والمعلم بموجب قانون الولاية ويمكن إكماله من خلال جلسات Class Connect الحية أو البريد الإلكتروني أو المكالمات الهاتفية أو الزهات. لا يتم احتساب التواصل ثنائي الاتجاه مع الأوصياء القانونيين ومربّي التعلم في الاتصال بين الطالب والمعلم.

الغياب

عندما يكون ذلك ممكنا ، من المتوقع أن يقوم الوصي القانوني أو مدرب التعلم بإخطار المعلمين المعيّنين للطلاب في صباح يوم الغياب عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني ، وتقديم عذر للغياب. إذا لم يتم تقديم إشعار ، يجوز للوصي القانوني أو مدرب التعلم تقديم عذر عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني عند عودة الطالب إلى المدرسة. يمكن للطلاب البالغين (الذين تزيد أعمارهم عن ثمانية عشر) ، أو الطلاب المتحررين قانونا ، أو الطلاب في سن الرابعة عشرة وما فوق الذين يتلقون اختبارا أو علاجا للأمراض المنقولة جنسيا ، أو الطلاب الذين يبلغون من العمر ثلاثة عشر عاما أو أكثر والذين يتغيّبون بسبب الصحة العقلية أو المخدرات أو علاج الكحول إخطار معلمهم مباشرة - مع السرية المحمية بموجب قانون واشنطن.

الأعياد الدينية

يجوز لأحد الوالدين / الوصي أن يطلب إعفاء الطالب من الذهاب إلى المدرسة احتفالا بعطلة دينية. بالإضافة إلى ذلك ، يجوز إعفاء الطالب ، بناء على طلب والديه ، من المشاركة في التعليم الديني لجزء من اليوم الدراسي بشرط ألا يتم ذلك في ممتلكات المدرسة. سيتم السماح للطلاب بיום مكياج واحد لكل يوم غياب.

المرض الممتد أو الحالة الصحية

إذا كان الطالب محصوراً في المنزل أو المستشفى لفترة طويلة ، فستقوم المدرسة بترتيب إنجاز المهام في مكان الحبس كلما كان ذلك عملياً. إذا كان الطالب غير قادر على أداء واجباته المدرسية ، أو إذا كانت هناك متطلبات رئيسية لدورة معينة لا يمكن إنجازها خارج الفصل ، فقد يطلب من الطالب أخذ غير مكتمل أو الانسحاب من الفصل دون عقوبة.

الحالة الصحية المزمنة

قد يتأهل الطلاب الذين يعانون من حالة صحية مزمنة تقطع الحضور المنتظم للالتحاق ببرنامج حضور ومشاركة محدود. سيتقدم الطالب ووالده إلى المدير أو المستشار ، وسيتم كتابة برنامج محدود وفقاً لنصيحة وتوصيات المستشار الطبي للطالب. سيتم اعتماد البرنامج المحدود الموصى به من قبل المدير. سيتم إبلاغ الموظفين باحتياجات الطالب ، على الرغم من احترام سرية المعلومات الطبية بناءً على طلب الوالدين.

الغياب بعذر

يتم تعريف الغياب بعذر من قبل مكتب المشرف على التعليم العام بما يتماشى مع سياسة مجلس إدارة مدرسة أوماك 3122 على النحو التالي:

1. أعراض الصحة البدنية أو الصحة العقلية أو المرض أو الحالة الصحية أو الموعد الطبي للطالب أو الشخص الذي يكون الطالب مسؤولاً عنه قانونياً. تتضمن أمثلة الأعراض أو المرض أو الحالات الصحية أو المواعيد الطبية ، على سبيل المثال لا الحصر ، العلاج الطبي والاستشارة وعافية الصحة العقلية وطب الأسنان وقياس البصر والحمل والعلاج الصحي السلوكي (والذي يمكن أن يشمل علاج المرضى الداخليين أو الخارجيين للاعتماد على المواد الكيميائية أو الصحة العقلية) ؛
2. الطوارئ العائلية بما في ذلك ، على سبيل المثال لا الحصر ، وفاة أو مرض في الأسرة ؛
3. غرض ديني أو ثقافي بما في ذلك الاحتفال بعطلة دينية أو ثقافية أو المشاركة في تعليم ديني أو ثقافي ؛
4. المحكمة أو الإجراءات القضائية أو النشاط الذي تأمر به المحكمة أو خدمة هيئة المحلفين ؛
5. زيارة ما بعد المرحلة الثانوية أو المدرسة الفنية أو برنامج التدريب المهني أو مقابلة المنح الدراسية ؛
6. أنشطة البحث والإنقاذ المعترف بها من قبل الدولة بما يتفق مع RCW 28A.225.055 ؛
7. الغياب المرتبط مباشرة بحالة الطالب المشرد أو الحضانة / التبعية ؛
8. الغياب المتعلق بأنشطة النشر لأحد الوالدين أو الوصي القانوني الذي هو عضو في الخدمة الفعلية بما يتفق مع RCW 28A.705.010 ؛
9. الغياب بسبب التعليق أو الطرد أو الطرد الطارئ المفروض بموجب الفصل WAC 400-392 إذا كان الطالب لا يتلقى خدمات تعليمية ولم يتم تسجيله في أنشطة "دورة الدراسة" المؤهلة على النحو المحدد في WAC 392-121-107 ؛
10. الغياب بسبب مخاوف تتعلق بسلامة الطلاب ، بما في ذلك الغياب المتعلق بالتهديدات أو الاعتداءات أو التنمر ؛
11. الغياب بسبب وضع الطالب المهاجر ؛ و
12. نشاط معتمد يتوافق مع سياسة المنطقة ويتم الاتفاق عليه بشكل متبادل من قبل المدير أو من ينوب عنه وأحد الوالدين أو الوصي أو الشباب المتحرر ؛
13. الغياب بسبب افتقار الطالب إلى الأدوات التعليمية اللازمة ، بما في ذلك الوصول إلى الإنترنت أو الاتصال.

كيف يختلف التعليم العام في المنزل عن التعليم المنزلي؟

Public School At Home

- WAVA students are enrolled in online public school in an *Alternative Learning Experience* offered by Omak School District. A Washington State certified WAVA teacher has the primary responsibility for the student's instructional interactions, goals and expectations, direct instruction in Class Connect, review and grading of assignments, state and school assessments, and progress monitoring. Parents support these efforts at home by insuring the student engage with their teachers.

Home School

- A home school student is a student schooled at home under the supervision of a parent who acts as the teacher and creates his/her own curriculum and determines expectations. Parents act as the teacher to assess and determine student progress. Parents must provide a number of hours of instruction "equivalent" to the program hours established for approved private schools.

المناهج وطرق التدريس

عروض الدورات

في WAVA ، هناك دورات قياسية مقدمة لجميع الطلاب. تحدد المخططات والكتالوج أدناه خيارات التسجيل في الدورة التدريبية المتاحة لطلاب WAVA. للحصول على معلومات خاصة بدورات المدارس الابتدائية والمدارس المتوسطة والثانوية ، يرجى الاطلاع على الكتيبات الأكاديمية لأولياء الأمور / الطلاب على العنوان التالي: <http://www.wavabulletinboard.com>

مدرسة K-5 الابتدائية

خيار الدوام الكامل

هذا هو الخيار الوحيد المتاح

- فنون اللغة الإنجليزية
- الرياضيات
- علم
- تاريخ
- فن
- التربية البدنية
- الصحة

خيارات الدوام الجزئي

ELA أو الرياضيات + العلوم + الاختيار (الخيارات) الاختيارية

- الخيار 1: فنون اللغة الإنجليزية + العلوم
- الخيار 2: الرياضيات + العلوم
- الإضافات المتاحة إلى الخيار 1 أو الخيار 2:
 - فنون اللغة الإنجليزية
 - الرياضيات
 - تاريخ
 - فن
 - التربية البدنية
 - الصحة

8-6 المرحلة المتوسطة

خيار الدوام الكامل

هذا هو الخيار الوحيد المتاح

- فنون اللغة الإنجليزية
- الرياضيات
- علم
- تاريخ
- التربية البدنية
- الصحة
- التعليم المهني والتقني
- فن

خيارات الدوام الجزئي

هذان هما الخياران الوحيدان المتاحان

- الخيار 1: فنون اللغة الإنجليزية + التاريخ
- الخيار 2: الرياضيات + العلوم

12-9 المدرسة الثانوية

يرجى الاطلاع على أحدث [كتالوج لدورات WAVA High School](http://www.wavahighschool.com) للحصول على معلومات حول الدورات المتاحة في: الفنون ، والتعليم المهني والتقني ، واللغة الإنجليزية ، والصحة ، والدراسات الاجتماعية ، والرياضيات ، والتربية البدنية ، والعلوم ، واللغات العالمية لطلاب المدارس الثانوية. الطلاب بدوام جزئي

يجب على الطلاب غير المتفرغين إكمال جميع الدورات الدراسية المطلوبة بحلول تاريخ الانتهاء المحدد ويتوقع منهم الامتثال لجميع متطلبات البرنامج كما هو موضح في دليل أولياء الأمور / الطالب في WAVA. يتوقع من الطلاب إكمال خطة الدرس اليومية بالإضافة إلى جميع الدروس والواجبات المطلوبة.

طلاب المدارس الابتدائية والمتوسطة بدوام جزئي

يطلب من الطلاب غير المتفرغين تخصيص ما لا يقل عن 1.5 ساعة لكل دورة أساسية في اليوم أو 7.5 ساعة لكل دورة أساسية في الأسبوع. ستتطلب الدورات التكميلية ما يصل إلى 5 ساعات إضافية في الأسبوع. يرجى الاطلاع على الرسم البياني أدناه لمعرفة الساعات المحددة لكل دورة تكميلية بناء على معادلة التسجيل بدوام كامل للطلاب:

معادلة الدوام الكامل	التسجيل في الدورة	الحد الأدنى للساعات في اليوم	الحد الأدنى للساعات في الأسبوع
يصل إلى 0.25	1 دورة أساسية	1.5	7.5
يصل إلى 0.50	2 المقررات الأساسية	3	15
يصل إلى 0.75	3 دورات أساسية	7.5	22.5
يصل إلى 1.00	4 دورات أساسية	6	30

طلاب المدارس الثانوية بدوام جزئي

يطلب من الطلاب غير المتفرغين تخصيص ما لا يقل عن 1.5 ساعة لكل دورة في اليوم أو 7.5 ساعة لكل دورة في الأسبوع. يرجى الاطلاع على الرسم البياني أدناه لمعرفة الساعات المحددة لكل دورة تكميلية من WAVA-Omak بناء على معادلة التسجيل بدوام كامل للطلاب:

معادلة الدوام الكامل	التسجيل في الدورة	الحد الأدنى للساعات في اليوم	الحد الأدنى للساعات في الأسبوع
يصل إلى 0.20	1 كورس	1.2	6
يصل إلى 0.40	2 الدورات التدريبية	2.4	12
يصل إلى 0.60	3 الدورات التدريبية	3.6	18
يصل إلى 0.80	4 الدورات التدريبية	4.8	24
يصل إلى 1.00	5 الدورات التدريبية	6	30

يسمح لطلاب Part-Time Running Start بحد أقصى يعادل 1.20 FTE بدوام كامل بما في ذلك دورات WAVA-Omak (المفصلة أعلاه) ودورات الكلية المحلية / المجتمعية (كما هو مفصل في السياسة المحددة لكل كلية).

سياسة الاتفاقية المحلية

يجوز للأوصياء القانونيين والطلاب (الذين تزيد أعمارهم عن ثمانية عشر عاماً أو المحررين قانونياً) طلب خدمات مشتركة بدوام جزئي بين WAVA-Omak ومنطقة المدارس المقيمة المخصصة لهم فقط. يجب على الطلاب:

- الإقامة في المنطقة التعليمية حيث ستتم الاتفاقية المشتركة بدوام جزئي
- التسجيل في خيار مؤهل بدوام جزئي مدرج ضمن عروض الدورات التدريبية (أعلاه)
- التسجيل في ما لا يقل عن 2 دورات مع WAVA-Omak
- يجب أن تفي الاتفاقية بالحد الأدنى من متطلبات معادلة الدوام الكامل من WAVA-Omak
- يجب أن تتم الموافقة على الاتفاقية من قبل كل من منطقة المدارس المقيمة وموظفي مكتب WAVA-Omak قبل أسبوعين تقويميين من اليوم الأول للمدرسة. لن نقبل الاتفاقيات المحلية المعلقة أو التي لم يتم تقديمها بعد قبل أسبوعين تقويميين من اليوم الأول للطلاب في المدرسة.

اعتماداً على سياسات المنطقة التعليمية المقيمة، قد تتم الموافقة أو لا تتم الموافقة على الطلاب للخدمات المشتركة بدوام جزئي وفقاً لكل من سياسات مجلس مدرسة أوماك ومنطقة المدارس المقيمة. التطبيق لا يضمن الموافقة على مراكز المهارات

لم تعد WAVA-Omak تشارك في الخدمات المشتركة بدوام جزئي مع مراكز المهارات المحلية. ستحتاج إلى إبرام اتفاقية مع منطقة المدارس المقيمة بدلاً من WAVA. إذا كانت منطقة المدرسة المقيمة الخاصة بك لا تقدم خدمات مشتركة بدوام جزئي مع مراكز المهارات المحلية، فلن نستثنى سياستنا.

الرابطة الوطنية لألعاب القوى الجماعية (NCAA)

عادة لا تتأهل دورات WAVA-Omak للحصول على انتماء بموجب قواعد NCAA. ينصح بشدة جميع الطلاب الراغبين في المشاركة في NCAA College Sports بالانسحاب من WAVA-Omak والتسجيل في برنامج آخر معتمد من الدولة.

الطلاب بدوام جزئي والتعليم المباشر

يعد التعليم عبر الإنترنت في الوقت الفعلي مكونا رئيسيا لبرنامج WAVA القياسي. يطلب من جميع الطلاب حضور هذه الجلسات. سيتلقى الطلاب جدولاً زمنياً لجلساتهم عبر الإنترنت في بداية كل فصل دراسي. من مصلحة الطالب التخطيط للمواعيد والأنشطة الشخصية حول هذه الجلسات.

في حالة عدم تمكن الطالب من حضور الجلسات المباشرة بسبب التزامات لا يمكن إعادة جدولتها ، يجب على الطالب الاتصال هاتفياً و / أو إرسال بريد إلكتروني إلى معلمه (معلميه) لشرح الظروف. تقع على عاتق الطالب مسؤولية ما يلي:

- عرض تسجيل (تسجيلات) الجلسة (الجلسات) الفائزة
- أكمل جميع الدورات الدراسية المعينة خلال الجلسة (الجلسات)

يتطلب قانون تجربة التعلم البديل لولاية واشنطن أنه يجب على الطلاب إما حضور الفصل المباشر أو التواصل عبر الهاتف و / أو البريد الإلكتروني مع معلمهم (معلميه) عبر الإنترنت على أساس أسبوعي. قد يؤدي عدم التواصل مع المعلم (المعلمين) كل أسبوع إلى سحب الطالب من الفصل و / أو المدرسة.

يجب على الطلاب غير المتفرغين الحفاظ على متوسط "C" (70% أو أعلى) في دوراتهم. قد يؤدي عدم تلبية هذا الشرط إلى انسحاب الطالب من المدرسة للفصل الدراسي التالي.

برنامج التعليم المهني والتقني (CTE)

يُعلم التعليم المهني والتقني (CTE) الكلية والمهارات المهنية التي يحتاجها الطلاب ليكونوا ناجحين بعد المدرسة الثانوية. بالإضافة إلى الدورات الأساسية المطلوبة للتخرج ، تسمح لهم المواد الاختيارية للطلاب باكتشاف مجالات مهنية مختلفة واكتساب المهارات التي يمكن أن تساعد على النجاح في مكان العمل وفي الكلية. سواء كان الطلاب ينوون الذهاب إلى الكلية ، أو يعملون في مجال حياتهم المهنية الآن ، أو يخططون للتجنيد أو بدء حياتهم المهنية مباشرة بعد المدرسة الثانوية ، يمكن للبرامج المهنية المقدمة أن تجمع بين الشغف والاهتمامات والمهارات اللازمة للتنافس على الوظائف في المجالات عالية الطلب.

يتضمن برنامج التعليم الفني المهني في WAVA دورات يتم تدريسها من قبل محترفين مؤهلين تأهيلاً عالياً من ذوي الخبرة في الصناعة. مطلوب ما لا يقل عن 1.0 ساعة معتمدة للتخرج. يمكن أن يؤدي إكمال 2.0 ساعة معتمدة في دورات CTE إلى إكمال مسار التخرج. يتمتع طلاب CTE أيضاً بفرص للمشاركة في التعلم القائم على المشاريع ، والحصول على انتماء جامعي مزدوج وشهادات فنية معترف بها في الصناعة بالإضافة إلى البحث عن أدوار قيادية للطلاب في المنظمات الطلابية الوطنية المهنية والتقنية (CTSO).

يتم تسجيل الطلاب في الصفوف 9-12 في دورات CTE لإكمال متطلبات مجلس التعليم بولاية واشنطن.

يتم تسجيل الطلاب في الصفين 7 و 8 تلقائياً في دورات محو الأمية الحاسوبية التأسيسية والتخطيط لتعريفهم بمفاهيم التعلم الجامعي والوظيفي. يمكن للطلاب إلغاء الاشتراك عن طريق الاختيار (النموذج).

إذا كنت ترغب في الحصول على مزيد من المعلومات حول إلغاء الاشتراك ، فيرجى الاتصال بمدير CTE ، تايلور كريلمان: tkreilmann@k12.com أو tkreilmann@wava.org (253) 345-4485.

برنامج فليكس

FLEX هو خيار تعليمي بديل غير متزامن لطلاب WAVA. إنه مثالي للمتعلمين المتحمسين والمتعلمين المستقلين والمتعلمين الذين يتفاعلون بشكل جيد مع المناهج الدراسية عبر الإنترنت. يزدهر طلاب Flex مع مدربي التعلم الداعمين والمشاركة. من المحتمل أن يكون مفيداً لأولئك الذين يحتاجون من جداول زمنية أكثر مرونة بسبب احتياجاتهم التعليمية واحتياجاتهم الطبية ومسؤوليات العمل ومسؤوليات تقديم الرعاية و / أو متطلبات التدريب على ألعاب القوى / الفنون المسرحية.

في Flex ، يتم تنظيم إجراءات تعلم الطلاب (على سبيل المثال ، الوقت من اليوم وأيام الأسبوع التي يكمل فيها الطلاب واجباتهم الدراسية عبر الإنترنت) من قبل مدربي التعلم الخاصة بهم. لا يقدم Flex تعليمات مباشرة من المعلمين ، ولا يوجد وصول إلى تسجيلات WAVA Class Connect القياسية. لدى طلاب Flex جلسات محدودة ل Class Connect (غرفة منزلية فقط) ، وهذا يعني أن هناك فرصاً أقل للاتصال الأسبوعي أيضاً. يجب على طلاب Flex المشاركة في المؤتمرات الشهرية الإلزامية ، بغض النظر عن درجاتهم أو مكانتهم الأكاديمية. في هذه المؤتمرات التي يقودها الطلاب ، يعمل الطلاب مع معلمي الفصول المنزلية لتحديد وتتبع أهداف النمو المتعلقة باهتماماتهم الأكاديمية و / أو اللاصفية.

لا يزال طلاب Flex طلاباً في WAVA. يستخدمون نفس منصة التعلم عبر الإنترنت بنفس المنهج مثل أقرانهم على مستوى الصف في WAVA القياسية. تماماً كما هو الحال مع برنامج WAVA القياسي ، يضع مدرس Flex خطة التعلم الأسبوعية ، على الرغم من

أن مدرب التعلم Flex مسؤول عن الإشراف على التغييرات في الخطة ودعم إكمال الدورات الدراسية. يوفر Flex الوصول إلى البرنامج عالي القدرة والتعليم الخاص. تتوفر خدمات IEP ، بما في ذلك التعليمات المصممة خصيصا (SDI) في Flex. يعالج SDI أهداف التعلم للطلاب الذين لديهم IEPs ولكنه لا يتضمن بالضرورة الدعم في إكمال مهام محددة. النوادي والفرص الاجتماعية متاحة لطلاب فليكس. يجب على طلاب فليكس الالتزام بسياسات WAVA كما هو موضح في هذا الكتيب.

يبدأ الجدول الزمني لاختيار فليكس بإعادة تسجيل WAVA ويستمر حتى يتم أخذ جميع مساحات فليكس. يتم الاحتفاظ بقائمة انتظار في حالة الافتتاح خلال العام الدراسي. لمزيد من المعلومات ، اتصل بروزي بايلر ، منسقة Flex في rbailer@k12.com.

دعم إضافي

خدمات التعليم الخاص عبر الإنترنت

ستجري أكاديميات واشنطن الافتراضية أنشطة البحث عن الأطفال للوصول إلى جميع الطلاب الذين يشتبه في إصابتهم بإعاقة لغرض تحديد وتقييم وتحديد الطلاب الذين يحتاجون إلى تعليم خاص والخدمات ذات الصلة ، بغض النظر عن شدة إعاقته (WAC 392-172A).

ستوفر أكاديميات واشنطن الافتراضية للطلاب المؤهلين للحصول على التعليم الخاص أو القسم 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973 مع FAPE ، وهو تعليم عام مجاني ومناسب (WAC 392-172A و WAC 392-700).

إذا كان الطالب مؤهلا للحصول على التعليم الخاص بموجب إرشادات الولاية والمبادئ التوجيهية الفيدرالية ، فإن خدمات التعليم الخاص متاحة من خلال WAVA عبر الإنترنت. إذا دخل طالبك WAVA بخطة تعليم فردية نشطة (IEP) ويتلقى خدمات من خلال WAVA ، تعيين معلم تعليم خاص معتمد من الدولة لطالبك والذي سيقدم تعليمات مصممة خصيصا في المجالات الموضحة في IEP الخاص بالطالب. إذا كان لدى طفلك خدمات لا يمكن تقديمها عبر الإنترنت، فقد يكون ذلك عائقا أمامه ليكون طالبا في WAVA. سيتحدث مسؤول البرامج الخاصة معك حول الخيارات التي يمكن النظر فيها إذا كانت هذه هي الحالة.

سيتم توفير برنامج التعليم الفردي أو خدمات التعليم الخاص الأخرى من خلال التعليمات المصممة خصيصا (SDI) الخاصة ب WAVA ، والتي يقدمها معلمو التربية الخاصة ومعلمو التعليم العام و / أو مقدمو الخدمات ذات الصلة. يعد الحضور في فصول SDI إلزاميا وغالبا ما يكون بالإضافة إلى الحضور المطلوب في فصول التعليم العام الحية عبر الإنترنت. نظرا للتنسيق الافتراضي الفريد ل WAVA ، قد لا تكرر خدمات التعليم الخاص المماثلة بالضبط الخدمات المطلوبة في IEP للطالب ، ولكنها ستقترب ، قدر الإمكان ، من الخدمات والمواضع المطلوبة. مثال على ذلك قد يكون سكن IEP في الطوب وقذائف الهاون للجلوس التفضيلي في الفصول الدراسية. نظرا لأن البيئة المنزلية وعبر الإنترنت تختلف عن الفصل الدراسي الفعلي ، فإن النسخ المتماثل الدقيق لسكن IEP هذا سيكون قابلا للمقارنة ولكنه غير متطابق.

إذا لم يتم تحديد الطالب حاليا على أنه بحاجة إلى خدمات تعليمية خاصة ، فستكون عملية الإحالة متاحة. إذا كنت أنت و / أو المعلم تشك في أن صعوبات الطالب في التعلم هي نتيجة لإعاقة ، إجراء إحالة رسمية كتابيا للتعليم الخاص. سيكون جزء من عملية الإحالة هذه هو جمع المعلومات بما في ذلك المهام والاستجابة للتدخلات مثل المساعدة الإضافية في مجالات الاهتمام ، بالإضافة إلى مراجعة التقدم والحضور في Class Connects. لا تعني هذه الإحالة أن الطالب سيتأهل تلقائيا للحصول على خدمات التعليم الخاص. هناك العديد من سبل المساعدة ، وسيقوم موظفو WAVA بجمع البيانات الداعمة قبل اتخاذ القرار. بالإضافة إلى ذلك ، هناك عمليات وجدول زمنية مطلوبة من الدولة يجب اتباعها لتحديد ما إذا كان الطالب مؤهلا للحصول على خدمات التعليم الخاص.

وفيما يلي رابط الضمانات الإجرائية مع الجداول الزمنية للدولة للتقييم المدرجة. <http://www.k12.wa.us/SpecialEd/Families/Evaluations.aspx>

[K¹².wa.us/SpecialEd/Families/Evaluations.aspx](http://www.k12.wa.us/SpecialEd/Families/Evaluations.aspx)

بموجب قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة (IDEA) ، فإن Child Find هي عملية مستمرة لأنشطة التوعية العامة والفحص والتقييم. وهي مصممة لتحديد موقع جميع الأطفال الصغار ذوي الإعاقة وأسرهم الذين يحتاجون إلى خدمات برنامج التدخل المبكر (الجزء ج) أو التعليم الخاص لمرحلة ما قبل المدرسة (الجزء ب / 619) وتحديدهم وإحالتهم في أقرب وقت ممكن. إذا كنت تشك في أن طفلك قد يعاني من إعاقة تؤثر سلبا على تقدمه في منهج التعليم العام ، فاتصل بمعلم WAVA لمناقشة إمكانية الإحالة إلى خدمات التعليم الخاص. يمكنك أيضا الاتصال بمسؤول البرامج الخاصة: Shelley Sears على ssears@k12.com أو (253) 8029-242.

متعلمو اللغة الإنجليزية متعدّدو اللغات (EL)

يشارك متعلمو اللغة الإنجليزية متعدّدو اللغات (EL) بشكل كامل في منهج WAVA من خلال الدعم اللغوي والأكاديمي من مدرسين مؤهلين تأهيلاً عالياً. يتم إعطاء الطلاب الذين تحدثوا لأول مرة لغة أخرى غير الإنجليزية فاحص التصميم والتقييم التعليمي على مستوى عالمي (WIDA) لتحديد مستوى إجادتهم اللغوية الأولية. توفر WAVA لطلاب اللغة الإنجليزية متعدّدي اللغات مستويات متفاوتة من الدعم بناءً على مستوى إجادتهم اللغوية ومستوى الصف. يطلب من الطلاب أيضاً إجراء تقييم WIDA السنوي كل عام لقياس نموهم وكفاءتهم في اللغة الإنجليزية.

يجب تقديم كل من فاحص WIDA والامتحان السنوي شخصياً ، وسيطلب من الطلاب مقابلة مراقب الاختبار في مكان قريب من منزلهم.

المتعلمون ذوو القدرات العالية (Hi-Cap)

ستطلب أكاديميات واشنطن الافتراضية إحالات لتحديد الطلاب ذوي القدرات العالية بناءً على بيانات أو أدلة من المعلمين والموظفين الآخرين وأولياء الأمور والطلاب وأعضاء المجتمع وستعطي الأولوية للتحديد العادل للطلاب ذوي الدخل المنخفض. سيتم توفير الفرص التعليمية للطلاب الذين تم تحديدهم على أنهم ذوو قدرات عالية والتي تأخذ في الاعتبار احتياجات الطلاب وقدراتهم الفريدة (WAC 392-170).

خدمات دعم الطلاب

من خلال التسجيل في WAVA ، أصبحت عضواً في مجتمع يؤمن بأن جميع الطلاب قادرين على النجاح - دون استثناء. يلعب فريق خدمات دعم الطلاب لدينا دوراً حيوياً في مجتمع WAVA من خلال تقديم الدعم القائم على المشاركة لجميع الطلاب.

دعم الإعداد للطلاب المسجلين حديثاً والأسر

نحن نتفهم أن الانتقال إلى مدرسة جديدة يعد تغييراً كبيراً للطلاب وأولياء الأمور ومدرّبي التعلم على حد سواء ، خاصة عندما يتضمن هذا التغيير أن تكون جديداً في التعلم عبر الإنترنت.

يركز الإعداد مع WAVA على:

- توفير جلسات توجيهية لمدرّب التعلم بالإضافة إلى جلسات توجيهية للطلاب
- خلق بيئة تعليمية فعالة لطلابك
- وضع الجداول الزمنية والإجراءات الروتينية التي تمكن من مشاركة الطلاب
- المساعدة في ضمان عمل حساباتك / تقنيّتك وجاهزيتها لليوم الأول من المدرسة
- تأكيد استلام الطالب لجميع المواد اللازمة أو أنه من المقرر تسليمها
- مراجعة توقعات المدرسة الرئيسية لتحديد كيف يظهر الطلاب النجاح مع WAVA
- الإجابة على الأسئلة التوضيحية ومعالجة المخاوف قبل بدء المدرسة

إذا كنت ترغب في الحصول على انطلاقة سريعة في عملية الإعداد، يرجى مراجعة قسم البداية القوية في صفحة خدمات دعم الطلاب على لوحة الإعلانات الرقمية الخاصة بـ WAVA: <https://www.wavabulletinboard.com/links>

الدعم في السنة لجميع الطلاب المسجلين

كبير ، نواجه جميعاً تحديات. عندما تنشأ تحديات أو مشكلات يومية تؤثر على نجاح الطلاب ، فإن موظفي WAVA موجودون هنا لتقديم الدعم. قد يستفيد الطلاب الذين يواجهون مواقف تؤثر على قدرتهم على المشاركة الكاملة من الدعم أدناه أو أي موارد إضافية تقدمها WAVA. يجب على الطلاب الاتصال بمعلم أو مستشار الفصل المخصص لمناقشة هذه الخيارات بمزيد من التفصيل.

المسار	أمثلة على الموارد المتاحة
التقنية	- طلب كمبيوتر محمول جديد K12 صدر المقترح (يجب أن يكون مؤهلاً)
	- الاستفسارات المتعلقة بـ موارد الإنترنت المحلية منخفضة التكلفة
	- الدعم مع مدرّب التعلم الجديد / الحالي وحسابات الطلاب
	- تعلم التنقل في المدرسة عبر الإنترنت
	- الدعم في إطلاق Class Connect والمشاركة فيه
	- كيفية الوصول إلى التقدم / الدرجات وقرائها في المدارس عبر الإنترنت
	- كيفية الوصول إلى البريد الإلكتروني للمدرسة واستخدامه لحسابات الطلاب
	- جلسات دعم المجموعات الصغيرة لاستخدام Outlook (Microsoft Office 365) أو Word أو Excel أو PowerPoint
	- دعم مباشر لاستكشاف الأخطاء وإصلاحها قائم على WAVA

	<ul style="list-style-type: none"> - موارد دعم خدمة العملاء والمساعدة في إصدار التذاكر
منظمة	<ul style="list-style-type: none"> - إنشاء خطة مشاركة مخصصة لطالبك - خلق بيئة تعليمية فعالة داخل منزلك - وضع جدول يومي / أسبوعي شخصي لدعم نجاح الطلاب - مشاركة أجهزة الكمبيوتر بشكل فعال في حالة حضور العديد من الأشقاء - إنشاء إجراءات روتينية تدعم نجاح الطلاب - جامعة مدرب التعلم (جلسات جماعية صغيرة مباشرة عبر الإنترنت) - درشات قهوة مدرب التعلم (جلسات جماعية صغيرة مباشرة عبر الإنترنت)
الحافز	<ul style="list-style-type: none"> - إنشاء خطة مشاركة مخصصة لطالبك - خلق بيئة تعليمية فعالة داخل منزلك - وضع جدول يومي / أسبوعي شخصي لدعم نجاح الطلاب - إنشاء إجراءات روتينية تدعم نجاح الطلاب - وضع خطط للعمل مع القضايا الصحية الحالية التي لا يغطيها IEP / 504 - الدعم في العثور على سكن آمن ومستقر - دعم التوعية في حالة حدوث تجربة مؤلمة داخل الأسرة - دعم جماعي وفردى صغير يتعلق بالقلق / الاكتئاب
التنشئة الاجتماعية	<ul style="list-style-type: none"> - كيفية التسجيل في أنشطة K12 الوطنية - تحديد التجمعات الاجتماعية القادمة والرحلات الميدانية الأكاديمية - التسجيل في نوادي WAVA والأنشطة الطلابية - قائمة التجمعات القادمة وجلسات التنشئة الاجتماعية الحية عبر الإنترنت - العثور على موارد المجتمع المحلي

برنامج الإرشاد

في WAVA نعتقد أن المدرسة هي أكثر من مجرد التعلم الأكاديمي. يتعلق الأمر بدعم الطالب بأكمله أثناء رحلته خلال مسيرته المدرسية K-12. بسبب هذا الاعتقاد ، اعتمدنا منهجا قائما على البحث للمساعدة في توجيه الإداريين والمعلمين والمستشارين ومجتمع WAVA الأكبر في دعمهم لكل طالب. لدى WAVA مستشارون مدرسيون في كل من نطاقات الصفوف لدينا (K-5 و 6-8 و 9-12) مكرسون لدعم الطلاب في الفصل الدراسي ، والمجموعات الصغيرة ، والجلسات الفردية ، ومن خلال الاتصالات بمراد ودعم مجتمعي أكبر. يدعم مستشارونا الطلاب اجتماعيا وعاطفيا وأكاديميا:

- يدعم الانتقال
- دروس التعلم الاجتماعي العاطفي الحية والمجموعات الصغيرة
- مهارات الدراسة مجموعات صغيرة
- استشارات الأزمات
- الصحة النفسية على مستوى المدرسة
- مجموعة دعم الحزن / الخسارة
- استشارات التخرج بما في ذلك خطط ما بعد المدرسة الثانوية
- الإرشاد المهني
- ربط العائلات بالمدرسة والموارد المجتمعية

مباريات

ترعى WAVA نزاهات اختيارية للطلاب والعائلات على أساس منتظم يعزز منهج / أنشطة التعلم K12. ستتم مشاركة معلومات النزاهة من خلال النشرات الإخبارية للمدرسة عبر البريد الإلكتروني. يمكن لعائلات WAVA المشاركة في النزاهات التي يخطط لها أي معلم من معلمي WAA. قد تقتصر المشاركة على توافر المساحة. يتحمل أولياء الأمور مسؤولية تكلفة النقل وأي رسوم دخول مرتبطة بالنزاهات الاختيارية ويجب عليهم مرافقة طلابهم أثناء النزاهة. من المتوقع أن يتصرف أولياء الأمور والطلاب في WAVA بشكل مناسب في جميع النزاهات الاختيارية. الآباء مسؤولون عن الإشراف على أطفالهم في جميع الأوقات.

منطقة K12

السياسة والإجراءات

تتطبق إرشاداتنا التأديبية على جميع الأحداث أو الأنشطة أو الفصول أو الجلسات التي ترعاها المدرسة بما في ذلك منطقة K12. هدفنا هو أن نكون عادلين ومتسفين في نقل الطلاب نحو التعلم المستقل والسلوك المناسب. أثناء المشاركة في أي حدث أو نزاهات ترعاها المدرسة ، يخضع طلاب WAVA لسياسات انضباط الطلاب في المنطقة التعليمية.

لن يتم التسامح مع أي سلوك يعطل بيئة التعلم أو يعرض سلامة الآخرين للخطر أو يعرض سلامة الطالب للخطر. سيتم إزالة الطلاب المضطربين من الأنشطة المدرسية.

في WAVA ، نتوقع السلوك المناسب عبر الإنترنت ، وفي جميع جلسات Class Connect. تعتبر أي اتصالات أو منشورات تضايق أو تخيف الطلاب أو المعلمين أو تعطل أي فصول عبر الإنترنت غير مقبولة في المنطقة التعليمية.

تقع على عاتق الوالدين مسؤولية مراقبة السلوك أثناء جميع الأنشطة المدرسية. من المهم أن يفهم جميع الطلاب أن أي منشورات غير لائقة يتم إجراؤها أثناء جلسة Class Connect يمكن تتبعها إلى عنوان المنزل بنفس الطريقة التي يمكن بها تتبع مكالمات هاتفية إلى رقم هاتف واحد. سيظل استخدام اسم مستخدم مزيف يؤدي إلى تتبع ناجح.

يستجيب موظفو WAVA لجميع اللغات أو السلوكيات غير اللائقة ، وسيتلقى الطلاب عواقب وفقا لسياسة المنطقة التعليمية. إجراءات الانضباط كل موقف مختلف وسيتم معالجته بشكل مناسب من قبل موظفي المدرسة. بالنسبة لقضايا الانضباط الشائعة ، سيتم اتخاذ خطوات لتعزيز اتخاذ القرارات الإيجابية ، وإعادة تعليم التوقعات ، وتشجيع السلوكيات الإيجابية.

يرجى الرجوع إلى عقد الطلاب عبر الإنترنت WAVA K12 Zone مع تفاصيل وتوقعات إضافية ، <https://forms.office.com/r/3xCLThzmRr> ، يمكن توجيه أي أسئلة إلى hchamberlain@K12.com

عقد الطالب

نموذج عقد الطالب:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=LUMWRm1kPE2UZWxaNvMaFvCuMO0orWdPgFckvOBy3MFUNjZGS1hJTExBNThES0IQSFRNSkozWFhBVC4u>

تعد منطقة K12 أداة جديدة ومبتكرة ل WAVA وتستخدم لتنفيذ تحسين المشاركة والاحتفاظ والتنشئة الاجتماعية بين طلابنا. هدف WAVA هو ضمان أن يتمكن كل طالب من التواصل والتعاون في بيئة آمنة وموثوقة. عند استخدام أداة تفاعلية مثل K12 Zone ، نشجع النشاط الإيجابي والمشاركة بين طلابنا! للحفاظ على بيئة آمنة لجميع طلاب مجتمع WAVA ويطلب من LCs الموافقة على المعلومات أدناه ومن خلال إكمال النموذج أدناه ، فإنك توافق على الالتزام بقواعد وتوقعات المجتمع. يمكن الوصول إلى استخدام منطقة K12 من قبل الطلاب في الصفوف K-12 وموظفي WAVA والمشرفين بالإضافة إلى استخدامها من قبل مدارس K12 و Stride. الغرض من هذا النموذج هو تحديد قواعد وتوقعات محددة لاستخدام هذه الأداة والموافقة على الامتثال لجميع التوقعات. سوف يمثل الطلاب لتوقعات المواطن الرقمي الخاصة بنا وأي إجراء يعتبر مسيئا سيكون له إجراءات تأديبية تتبع إرشادات دليل الطالب الخاصة بنا. سيقوم المشررون بالإبلاغ عن أي إجراءات مسيئة أو استخدامها مباشرة إلى مركز حماية المدنيين في منطقة K12 بالمدرسة ثم سيذهب التصعيد إلى مسؤول المدرسة. سيتم الاتصال بمدرب التعلم والطالب لمعالجة أي سلوك غير لائق ويمكن أن يؤدي إلى حظر من منطقة K12.

السلوكيات التالية هي جرائم محددة تشكل إجراءات تأديبية ضمن الجرائم الخاصة بمنطقة K12:

- 1 . عنف
- 2 . التهديد بالعنف
- 3 . عري

4 . عرض صورة / فيديو ينتهك الخصوصية

5 . إيذاء النفس

6 . خطاب الكراهية

7 . رموز الكراهية

8 . تحرش

9 . البلطجة

10 . بيع أو ترويج الأدوية

11 . جرائم أخرى / بسيطة:

أ. a. اللغة أو المواد أو الإيماءات أو السلوك الفاحش ، ومشاكل الحضور ، والسلوك المتحدي ، والسلوك المخادع (الانتهاكات الكاذبة ، والتزوير ، والانتحال ، والكذب ، والغش ، وما إلى ذلك) ، بالإضافة إلى أي جريمة يعتبرها المعلم أو المسؤول غير مناسبة لهذا الإعداد الافتراضي المحدد.

العملية التأديبية: سيتم توثيق أي مخالفات في TVS وإبلاغها ؛ سيتم اتباع عملية الحظر أدناه.

سلم الانضباط:

1 . المخالفة الأولى - حظر يوم واحد

2 . المخالفة الثانية - الإيقاف لمدة أسبوع

3 . المخالفة الثالثة - الإيقاف لمدة شهر

4 . المخالفة الرابعة - حظر واحد لمدة 9 أسابيع

5 . المخالفة الخامسة - حظر الفصل الدراسي الأول

شكرا لك على متابعة التوقعات عبر الإنترنت للمشاركة مع مجتمع K12 Zone WAVA! نتطلع إلى استمرار المشاركة داخل مدرستنا ومجتمعنا. للأسئلة ، اتصل hchamberlain@K12.com.

عملية التصعيد

مرحبا بكم في منطقة WAVA K12. نحن متحمسون لإطلاق هذه الأداة وتوفير طرق إضافية للتفاعل مع الطلاب اجتماعيا. تتبع توقعات الطلاب توقعات الانضباط في دليل الطالب WAVA وعقد الطالب WAVA. سيقوم معلمو الغرف المنزلية بمراجعة هذه المعلومات ويمكن العثور عليها على لوحة إعلانات WAVA الخاصة بنا. يهدف عقد الطالب إلى توفير توقعات واضحة لاستخدام منطقة K12 والامتثال للمواطنة الرقمية. يرجى الرجوع إلى جهة اتصال الطلاب للطلاب للامتثال قبل استخدام منطقة K12: <https://forms.office.com/r/3xCLThzmRr> وإلى دليل الطالب الموجود على لوحة إعلانات WAVA الخاصة بنا. نتطلع إلى توفير مجتمع تفاعلي لطلاب WAVA بطريقة آمنة وإيجابية.

إذا كان لدى الطالب قلق في المنطقة ، فيمكنه إما تقديم طلب للمساعدة أو تقديم تقرير. يمكن تقديم التقارير لمجموعة متنوعة من الأسباب:

- التحرش أو التنمر
- الكلام أو الرموز التي تحض على الكراهية
- بيع أو ترويج الأدوية
- العري أو الاستخدام غير المناسب للكاميرا أو الفيديو
- إيذاء النفس
- العنف أو التهديد بالعنف
- آخر

بمجرد تقديم طلب أو تقرير ، سينقر المسؤول الذي يراقب المنطقة على رابط الإشعار ليتم نقله مباشرة إلى الطالب الذي قدم التقرير. بعد التحدث مع الطالب (الطلاب) ، إذا تقرر أنها مشكلة تأديبية (وليست سوء فهم أو "خطأ في النقر") ، سيصدر المسؤول تحذيرا شفهيًا للطلاب بسبب مخالفات بسيطة.

إذا كانت المشكلة أكثر خطورة ، فسيتمتع المسؤول الخطوات التالية:

- سيخبر مسؤول المنطقة الطالب أنه / أنها ممنوعة على الفور من المنطقة.

- سيقوم مسؤول المنطقة بوضع علامة على الطالب على أنه محظور وسيقوم بإزالة الطالب على الفور.
- سيقوم مسؤول المنطقة بإخطار المعلم والمدير بالمخالفة. سيحدد الفريق المدة التي سيتم فيها حظر الطالب (عادة من أسبوع إلى أسبوعين للمخالفة الأولى ، اعتمادا على شدتها).
- سيرسل مسؤول المنطقة بريدا إلكترونيا إلى الطالب و LC بخصوص الموقف ويلاحظ المدة التي سيستمر فيها الحظر.
- سيقوم مسؤول المنطقة بتدوين ملاحظة في TVS لتوثيق المخالفة.
- عند انتهاء الحظر ، إذا حدثت مخالفة أخرى خلال نفس العام الدراسي ، حظر الطالب على الفور مرة أخرى وإرسال إشعار بعدم الامتثال. قد يقرر الفريق حظر الطالب إلى أجل غير مسمى أو حتى نهاية العام الدراسي ، اعتمادا على شدة المخالفة.

تقييم تقدم الطالب



WAC 392-121-182 All students enrolled in alternative learning experience courses or course work must be assessed at least annually, using, for full-time students, the state assessment for the student's grade level and using any other annual assessments required by the school district.

تقييم الدولة

يجب إكمال تقييم المساءلة الحكومية والفيدالية شخصياً مع مراقب الاختبار. يجب على الطلاب أيضاً المشاركة في جميع التقييمات السنوية التي تتطلبها WAVA. يطلب من الوالدين / الأوصياء توفير أو ترتيب النقل من وإلى مواقع اختبار WAVA المعينة في جميع أنحاء الولاية. يعد أداء طلاب WAVA في التقييمات التي تفرضها الولاية جزءاً لا يتجزأ من تقييم نجاح برنامج أكاديميات واشنطن الافتراضية وتلبية متطلبات تشريع قانون كل طالب ينجح (ESSA). توفر المعلومات المستقاة من هذه التقييمات بيانات عن التقدم الأكاديمي للطلاب وتعكس العمل الجماعي لأولياء الأمور والطلاب والمعلمين.

يطلب من أي طالب يطالب بتسجيله في تجربة التعلم البديلة على أنه 0.80 مكافئ بدوام كامل أو أعلى في أي وقت خلال العام الدراسي المشاركة في جميع تقييمات الولاية. لا يؤدي تغيير تسجيلك من دوام كامل إلى دوام جزئي إلى إزالة متطلبات تجربة التعلم البديلة هذه.

يتلقى الطلاب غير المتفرغين الذين هم دائماً أقل من 0.80 ما يعادل دوام كامل تعليمات منزلية (والذين لديهم نموذج نية للتعليم المنزلي موجود حالياً في ملف لدى WAVA ومنطقتهم المقبلة) بموجب الفصل 28A.200.RCW أو المسجلين في مدرسة خاصة معتمدة بموجب الفصل 28A.195.RCS يتم تشجيعهم ، ولكن ليس مطلوباً ، للمشاركة في تقييمات الولاية.

اختبار معياري

يشارك الطلاب في التقييمات المعيارية طوال العام الدراسي. لا تتطلب هذه التقييمات من الطلاب السفر إلى مواقع الاختبار. يشارك طلاب المدارس الابتدائية في تقييم Star360 و / أو المؤشرات الديناميكية لتقييمات مهارات القراءة والكتابة المبكرة الأساسية (DIBELS). يشارك طلاب المدارس المتوسطة والثانوية في تقييم Star360.

هذه التقييمات هي اختبارات قصيرة نسبياً يتم إجراؤها خلال العام الدراسي لإعطاء المعلمين ملاحظات فورية حول كيفية تلبية الطلاب للمعايير الأكاديمية. يقدم صورة للنمو الأكاديمي للطلاب على مدار العام الدراسي بأكمله. يرجى ملاحظة أنه إذا التحق طفلك في منتصف العام ، فسوف يأخذون تقييماتهم الأولى في غضون أسابيع 2 من التسجيل.

عدم المشاركة في تقييمات الولاية أو WAVA

من المهم ملاحظة: عندما يفشل الطلاب في المشاركة في التقييمات ، تقل دقة وفعالية جهود تحسين المدرسة وتصميم تعليم جيد بسبب نقص البيانات الخاصة بالطلاب. بالإضافة إلى توجيه التعليمات ، يتم استخدام بيانات تقييم الولاية لتحديد توقعات الدولة الإلزامية التي تتطلب من جميع الطلاب تلبية الحد الأدنى من الإنجاز في مجالات الرياضيات واللغة الإنجليزية / فنون اللغة والعلوم. يتم إدخال غير المختبرين على أنهم 0 في تحليل بيانات التحصيل المدرسي مما يعوق قدرة WAVA على تحقيق الأهداف التي حددتها الدولة ويمكن أن يؤدي إلى عدم توفر برنامجنا. من مصلحة طفلك أن يشارك بنشاط في جميع التقييمات المطلوبة من المدرسة و / أو الولاية.

سيؤدي عدم المشاركة في التقييمات المطلوبة إلى انسحاب الطلاب من WAVA في نهاية العام الدراسي وعدم أهلية إعادة التسجيل في WAVA.

مدونة قواعد السلوك الخاصة بالتقييم

إن سلامة وأمن طفلك هي أولويتنا القصوى ، ونحن ملتزمون بتوفير بيئة آمنة لطفلك لإكمال تقييماته الشخصية. على هذا النحو ، من المتوقع أن يلتزم جميع الطلاب وأولياء الأمور والأوصياء بمدونة قواعد سلوك التقييم عند التواجد في أي حدث مدرسي شخصي ، بما في ذلك اختبار الولاية.

- يجب على جميع المشاركين إظهار الاحترام للممتلكات والمرافق المستخدمة خلال هذا الحدث وتحمل المسؤولية المالية عن أي ضرر تسببه
- تصرف بلطف في جميع الأوقات
- الامتثال للطلبات والتوجيهات من موظفي المنشأة والمدرسين والميسرين الذين يتصرفون في أداء واجباتهم
- يجب مراعاة الهدوء في جميع مناطق غرفة الاختبار ، بما في ذلك مناطق الانتظار

- يحظر الاستخدام غير المصرح به لأجهزة الكمبيوتر أو المعدات الخاصة بالمنشأة
- يحظر حمل أو إخفاء الأشياء التي يمكن استخدامها كأسلحة
- لا يسمح باستخدام أو حيازة مواد كيميائية أو كحول غير قانوني
- يجب أن يكون الأطفال الذين تبلغ أعمارهم 8 سنوات أو أقل تحت الإشراف المباشر لأحد الوالدين / شخص بالغ
- لا تعيق الوصول إلى مداخل المنشأة أو الممرات أو الممرات
- يجب إيقاف تشغيل الهواتف المحمولة أو ضبطها على كتم الصوت في الردهة
- لا يسمح بالحيوانات الأليفة أو ، بخلاف الخدمة على النحو المحدد من قبل ADA ومباشرة تحت سيطرة الفرد الذي يعاني من إعاقة معتمدة من ADA ، في المنشأة.
- مراعاة الآخرين عند استخدام المرفق. ابق القدمين بعيدا عن الكراسي والطاولات والعدادات وتعامل مع المفروشات والمرافق والمعدات بعناية. يحظر الاستلقاء أو النوم على الأثاث

نظام الدرجات

سيحصل الطلاب على درجات في جميع دوراتهم في WAVA في كل فصل دراسي (يناير ويونيو). في أي وقت ، يمكن عرض الدرجات الحالية على الصفحة المقصودة للطلاب في المدرسة عبر الإنترنت من قبل الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين والمسؤولين. من خلال النقر على هذه الدرجات ، يمكن الوصول إلى عرض مفصل للمهمة ، بالإضافة إلى ملاحظات المعلم.

سياسات الدرجات

مدرسة K-5 الابتدائية

يجب أن تنتقل الدرجات مستوى إتقان الطلاب للمهارات ومحتوى المعايير وأن تقدم ملاحظات لأصحاب المصلحة على النحو التالي: للمعلمين لتعديل التعليمات ، للطلاب لتحفيز التعلم في المستقبل وتأثيره ، لأولياء الأمور من أجل المساءلة. وسيوزع كل موظف سياسات الدرجات والتوقعات حسب مستوى رتبته. يمكن للطلاب وأولياء الأمور الوصول إلى درجات الطلاب في المدرسة عبر الإنترنت في أي وقت. سيتم تحديث الدرجات كل أسبوعين لإظهار تحسن الطلاب ونموهم. يعد إصدار الدرجات وتقارير التقدم المكتوبة ومؤتمرات أولياء الأمور وفقا لجدول زمني منتظم بمثابة أساس للتقييم المستمر لأداء الطالب وتحديد التغييرات التي يجب إجراؤها لإحداث التحسين. يجب تصميم هذه التقارير المكتوبة والشفوية لتوفير المعلومات التي ستكون مفيدة للطلاب والمعلم والمستشار وأولياء الأمور.

سيتم تحديد الدرجات من المدرسة عبر الإنترنت على النحو التالي:

Grade Mark	Descriptor	Percentage Earned
4	Meeting Grade Level Expectations Indicates that the student has demonstrated mastery of the course objectives and learning outcomes and consistently applies knowledge gained to new situations	90-100%
3	Meeting Most Grade Level Expectations Indicates that the student has done average work, mastered many of the course objectives and learning outcomes.	80-89%
2	Approaching Grade Level Expectations Indicates that the student has done average work and mastered some of the objectives and learning outcomes of the course.	70-79%
1	Not Meeting Grade Level Expectations At This Time Indicates the student has done below average work and mastered few of the objectives and learning outcomes of the course.	55-69%
0	Work Not Completed Indicates the students is not regularly completing assignments for evaluating grade level expectations.	0-54%
NE	Not Evaluated At This Time	N/A
IS	Independent Study Highly Capable course completed independently by the student.	N/A

*Grades are calculated by combining Online School curriculum assessment, lesson completion, and teacher graded assignments.

يرجى الاطلاع على الصدق الأكاديمي لمزيد من التوضيح حول الانتحال.

12-6 المدرسة المتوسطة / الثانوية

لدعم نجاح الطلاب ، سيقوم معلمو وموظفو WAVA بما يلي:

- في بداية كل فصل دراسي ، يجب على كل معلم أن يحدد كتابة ما إذا كانت المشاركة تستخدم كأساس لإتقان هدف الدورة. إذا كان الأمر كذلك ، فقد تتأثر درجات الطالب سلبا بالغياب بشرط أن يكون هناك نشاط مشاركة مقدر في ذلك اليوم. إذا لم ينصح المعلم الطلاب كتابيا ، فلا يجوز للمعلم استخدام الحضور والمشاركة في عملية الدرجات. يمكن للطلاب الأفراد الذين يشعرون أنه تم تطبيق غير عادل لعوامل الحضور أو التأخير ، اتباع عملية الاستئناف لحل الاختلافات.
- يلتزم معلمو WAVA بالحصول على درجات وتعليقات في الوقت المناسب: عادلة ودقيقة ومحددة. يمكن لأولياء الأمور والطلاب توقع أن يتم تقدير معظم المهام في غضون 7 أيام.
- تعتمد الدرجات على التعلم والنمو والكفاءة. يرجى الاطلاع على المنهج المحدد لكل دورة للحصول على مزيد من المعلومات حول فصل معين.
- استخدم الأصفار في دفتر التقديرات للإشارة إلى أن الواجب لم يكتمل. يشير الصفر إلى أنه سيتم تغيير الدرجة عندما يرسل الطالب الواجب المحدد المفقود.
- توفير فرص للطلاب لإعادة إجراء الاختبارات والاختبارات:
 - قد يطلب المعلمون من الطلاب حضور جلسة CC و / أو إكمال مهمة ذات صلة قبل السماح للطلاب بإعادة إجراء اختبار أو اختبار
 - قد يختار المعلمون تقديم تقييم بديل يقيس نفس معايير الاختبار / الاختبار
 - قد يختار المعلمون مطالبة الطلاب بتصحيح أخطائهم بدلا من الإعادة
 - قد يختار المعلمون مطالبة الطلاب بإكمال التحليل الذاتي بدلا من الإعادة. يتطلب التحليل الذاتي من الطلاب الإشارة إلى سبب عدم صحة استجاباتهم وتقديم الاستجابة الصحيحة
 - يجوز للمعلمين فرض حد على عدد عمليات الإعادة.
 - ملاحظة: عندما تتضمن اختبارات الوحدة واجبا (كتابيا) مقدرا للمعلم ، فإن القدرة على إعادة الجزء الكتابي متروكة لكل معلم على حدة
- نظرا لعملياتنا الداخلية المتعلقة بالدرجات والجدولة ، فإن نهاية الفصل الدراسي هي موعد نهائي صعب. لا يمكننا تمديد الفصل الدراسي للطلاب. يجب تقديم جميع المهام قبل منتصف الليل في التاريخ النهائي للفصل الدراسي. لا توجد استثناءات.
- سينظر معلمو وإداريو WAVA في المواقف الفريدة عند تقديمها من قبل الطالب و / أو مدرب التعلم.

ملاحظات للمعلمين:

- يتمتع المعلمون ببعض المرونة مع هذه السياسة ولكن قد لا يفرضون عواقب أكثر صرامة من العواقب المفصلة أعلاه. على سبيل المثال ، قد يختار المعلم عدم إصدار عقوبة تأخير بنسبة 10٪ وهذا مقبول. وبالمثل ، لا يمكن للمعلم فرض عقوبة تأخير بنسبة 20٪.
- يجب على المعلمين تطبيق استراتيجياتهم باستمرار لضمان الإنصاف والمساواة. مثال: لا يمكن للمعلم فرض غرامة تأخير بنسبة 10٪ على بعض الطلاب دون غيرهم ، ولا يشمل ذلك الطلاب الذين لديهم تسهيلات موثقة.
- قد يقبل المعلمون العمل حتى استحقاق الدرجات النهائية ، ولكن من المهم أن يفهم الطلاب وأولياء الأمور أن سياستنا هي أن نهاية الفصل الدراسي هي موعد نهائي صعب. أيضا ، جميع الواجبات التي تم تقديمها مستحقة قبل أسبوع من انتهاء الفصل الدراسي لتزويد المعلمين بوقت كاف لتقدير المهام قبل استحقاق الدرجات النهائية.

Letter Grade	Point Value	Percentage Earned
A	4.0	93-100
A-	3.7	90-92
B+	3.3	87-89
B	3.0	83-86
B-	2.7	80-82
C+	2.3	77-79
C	2.0	73-76
C-	1.7	70-72
D+	1.3	67-69
D	1.0	60-66
F	0.0	59-0

عملية الاستئناف للواجبات المقدرة أو الدرجات النهائية:
يجب طلب الطعون في الدرجة في غضون ستة (6) أسابيع بعد إصدار بطاقات التقارير. يجب على الطلاب الراغبين في استئناف الدرجة النهائية في الدورة (الدورات):

- تقديم طلب خطي للحصول على نسخة مفصلة من دفتر درجات الطالب من مدرس المقرر؛
- أن يحدد خطيا أي مهام يرغب في إعادة تقييمها؛
- اشرح كتابيا لماذا يعتقد الطالب أنه يجب مراجعة الدرجة في كل مهمة من المهام المحددة؛ و
- تقديم الهويات والتفسيرات إلى مدرس الدورة.

سيجيب المعلم على أسئلة الطالب كتابة. إذا لم يكن الطالب راضيا ، فيجوز له طلب تقييم المهام المحددة من قبل المسؤول. يجب على الطالب تقديم جميع الوثائق من العملية الموضحة أعلاه. وسيكون قرار مدير البرنامج نهائيا.

الانسحاب من الدورة

يمكن للطلاب الانسحاب من الدورة التدريبية في غضون 10 أيام دراسية من تاريخ بدء الدورة دون إضافة W إلى نصهم الرسمي. بعد أول 10 أيام دراسية من تاريخ بدء الدورة ، يمكن للطلاب الانسحاب من الدورة بموافقة المسؤول الأكاديمي وسيحصلون على W في نصهم.

الانتماء القائم على الكفاءة

يمكن منح الطلاب انتماء قائما على الكفاءة من خلال إثبات الكفاءة في معايير المحتوى من خلال التقييم أو إكمال دورة المستوى الأعلى بنجاح كما هو موضح في سياسات وإجراءات مجلس مدرسة أوماك. يمكن استخدام انتماء الكفاءة لمنح الانتماء بدلا من الدورة التقليدية أو لأغراض استرداد الانتماء.

إجراءات مجلس مدرسة أوماك

- [إجراءات مجلس مدرسة أوماك - انتماء الكفاءة / الكفاءة في فنون اللغة الإنجليزية](#)
- [إجراءات مجلس مدرسة أوماك - انتماء الكفاءة / الكفاءة في الرياضيات](#)
- [إجراءات مجلس مدرسة أوماك - انتماء الكفاءة / الكفاءة العلمية](#)
- [إجراءات مجلس مدرسة أوماك - كفاءة الدراسات الاجتماعية / انتماء الكفاءة](#)
- [إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك - انتماء الكفاءة / الكفاءة اللغوية العالمية](#)

انتمان الكفاءة على أساس التقييم

يمكن للطلاب استرداد ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة في فنون اللغة الإنجليزية والرياضيات والعلوم واللغة العالمية من خلال تلبية الدرجات المقطوعة في تقييم الولاية بما في ذلك التقييم المتوازن الأكثر ذكاء في فنون اللغة الإنجليزية ، والتقييم المتوازن الأكثر ذكاء في الرياضيات ، وتقييم واشنطن الشامل للعلوم للعلوم. سنتم إضافة الاعتمادات إلى النسخة الرسمية بدرجة "P" (ناجح).

يمكن أن توفر الائتمان ل	قطع النتيجة	فنون اللغة الإنجليزية
ما يصل إلى 1.0 رصيد من فنون اللغة الإنجليزية 9	2548	معياري مسار التخرج من المدرسة الثانوية
ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة من ELA 9 أو ELA 10	2577	المستوى 3 تقييم متوازن أكثر ذكاء
يمكن أن توفر الائتمان ل	قطع النتيجة	رياضيات
ما يصل إلى 1.0 انتمان من الجبر 1	2595	معياري مسار التخرج من المدرسة الثانوية
ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة من الجبر 1 أو الهندسة	2614	المستوى 3 تقييم متوازن أكثر ذكاء
يمكن أن توفر الائتمان ل	قطع النتيجة	علم
ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة العلوم	700	المستوى 3 تقييم واشنطن الشامل للعلوم
يمكن أن توفر الائتمان ل	قطع النتيجة	لغة العالم
ما يصل إلى 1.0 رصيد من اللغة العالمية	متبدي منتصف	قياس الكفاءة القائم على المعايير (القراءة والكتابة والتحدث)
ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة من لغة العالم	متبدي عالي	
ما يصل إلى 3.0 اعتمادات من لغة العالم	متوسط منخفض	
ما يصل إلى 4.0 اعتمادات من لغة العالم	متوسط متوسط	
ما يصل إلى 1.0 رصيد من اللغة العالمية	متبدي منتصف	المجلس الأمريكي لتدريس اللغات الأجنبية (الكفاءة الشفوية والكتابية)
ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة من لغة العالم	متبدي عالي	
ما يصل إلى 3.0 اعتمادات من لغة العالم	متوسط منخفض	
ما يصل إلى 4.0 اعتمادات من لغة العالم	متوسط متوسط	

انتمان الكفاءة القائم على دورة المستوى الأعلى

في الرياضيات (الجبر والهندسة فقط) ، العلوم والدراسات الاجتماعية ، يمكن منح الائتمان لدورة عندما يكمل الطلاب بنجاح دورة المستوى الأعلى التالية في تسلسل يتضمن تقدماً طبيعياً لمعايير التعلم الحكومية من الدورة السابقة.

يجب أن تؤخذ الدورات المستخدمة لمنح انتمان الكفاءة مع WAVA-Omak. لا يمكننا استخدام الدورات التي يتم تدريسها في منطقة مختلفة لمنح انتمان الكفاءة.

يمكن للطلاب استرداد 0.50 ساعة معتمدة للنصف الأول من دورة مدتها فصلان دراسيان عندما يحصل الطالب على درجة C أو أعلى في النصف الثاني من الدورة. سيتم تسجيل الائتمان في النسخة الرسمية وسيتم منح الاعتمادات بنفس الدرجة التي تم تلقيها في الدورة التالية.

يمكن أن توفر 0.50 انتمان ل:	الحصول على درجة C أو أعلى في:
رياضيات	
الجبر 1 أ	الجبر 1 ب
الهندسة أ	الهندسة ب
الجبر 1 أ أو الجبر 1 ب	الجبر 2 أ
الجبر 1 أ أو الجبر 1 ب أو الجبر 2 أ	الجبر 2 ب
علم	
علوم الأرض أ	علوم الأرض ب
الأحياء أ	الأحياء ب
الكيمياء أ	الكيمياء ب
الفيزياء أ	الفيزياء ب
الدراسات الاجتماعية	
تاريخ الولايات المتحدة أ	تاريخ الولايات المتحدة ب
دراسات العالم الحديث أ	دراسات العالم الحديث ب

متطلبات حضور Class Connect

يقدم المعلمون جلسات تعليمية مباشرة في أداة الفصل الدراسي عبر الإنترنت ، Class Connect. يتم تنظيم وقت Class Connect من قبل المعلم لتوفير تعليمات متزامنة مباشرة بناء على المناهج الدراسية ومعايير الدولة الأساسية المشتركة لمستوى صف طفلك. تم تصميم الجلسات لجعل الطلاب يستخدمون المهارات التي يتعلمونها في المناهج الدراسية من خلال تطبيقها على مشاكل العالم الحقيقي ، لتعزيز تعلم الطلاب المستقل للاتصال من المدرسة عبر الإنترنت ، والسماح للمعلمين بتقييم تقدم الطلاب وفهمهم بشكل أفضل. هذا وقت تميز للمعلمين والطلاب للتفاعل.

يتوقع من الطلاب حضور جميع جلسات Class Connect المطلوبة التي يرونها في المدرسة عبر الإنترنت. إذا كان الطالب مريضاً أو غير قادر على حضور الجلسة المباشرة ، فيجب عليه إبلاغ معلم الجلسة بذلك وتحديد العمل الذي يجب القيام به لتعويض الفصل الفائت.

تحديد التقدم المرضي

يتطلب قانون تجربة التعلم البديل لولاية واشنطن من المعلمين تقييم التقدم (تقدم الدورة ، ودرجات الدورة ، وحضور الفصل ، والمشاركة في الدورات) لجميع الطلاب كل شهر تقويمي والإبلاغ عن تقدم جميع الطلاب بما يتفق مع أهداف وأهداف الأداء لخطة تعلم الطلاب الخاصة بهم. إذا فشل الطالب في إحراز تقدم مرض ، تطوير خطة تدخل. إذا تلقى الطالب ثلاثة تقييمات تقدم شهرية متتالية غير مرضية إلى جانب عدم الامتثال لتدابير التدخل والدعم المطلوبة التي تقدمها المدرسة ، فقد يتم استبعاد الطالب من المدرسة.

يسمح للمعلمين باستخدام حكمهم المهني لاتخاذ قرارات بشأن التقدم الشهري نحو أهداف تعلم الطلاب بناء على بيانات إضافية ويمكنهم تجاوز هذه الإرشادات إذا رأوا ذلك مناسباً.

تعريف الحد الأدنى من التقدم المرضي

الحد الأدنى من الإرشادات المقدمة للمعلمين لتحديد ما إذا كان التقدم الشهري الإجمالي مرضياً:

- حافظ الطالب على اتصال أسبوعي كل أسبوع خلال الأسابيع الـ 4 السابقة في وقت تشغيل تقرير التحديد (عادة ما يكون اليوم الدراسي 6 من الشهر) يرجى ملاحظة: يتوقع من الطلاب في الصف 7 أو 8th الذين يأخذون دورات في مدرسة WAVA الثانوية الحفاظ على تقدم مرض ليظلوا مسجلين كضيوف في المدرسة الثانوية.

متطلبات التربية البدنية

تفرض ولاية واشنطن ما معدله 100 دقيقة من التربية البدنية أسبوعياً في الصفوف K-8 ، لكنها لا تتطلب استراحة يومية. تفرض هذه الولاية أيضاً 1.5 ساعة معتمدة من دورات التربية البدنية المؤهلة في المدرسة الثانوية (9-12) مع رصيد إضافي 5. لدورة صحية مؤهلة.

متطلبات مدرسة واشنطن الابتدائية والمدرسة الثانوية PE

لكل WAC 392-410-135

1. الصفوف K-8. وقال [RCW 28A.230.040](#) ، يجب أن يكون متوسط مائة دقيقة تعليمية على الأقل في الأسبوع في السنة في التربية البدنية مطلوباً من جميع التلاميذ في المدارس المشتركة في برنامج المدرسة الابتدائية (الصفوف K-8) ما لم يتم التنازل عنها وقال [RCW 28A.230.040](#).
2. الصفوف 9-12. وقال [RCW 28A.230.050](#) ، يجب تقديم دورة اثنان عشر ساعة واحدة أو ما يعادلها في التربية البدنية لكل صف في برنامج المدرسة الثانوية (الصفوف 9-12).

متطلبات WAVA

يتم تعيين دورة التربية البدنية للطلاب في الصفوف K-8 لمدة عام كامل لتلبية 100 دقيقة تعليمية في السنة المطلوبة لجميع تلاميذ K-8. يتم تعيين دورات التربية البدنية المناسبة للطلاب في الصفوف 9-12 لتلبية متطلبات التخرج من المدرسة الثانوية.

متطلبات التربية البدنية - عذر

قد يتم إعفاء الطلاب بسبب الإعاقة الجسدية أو المعتقدات الدينية أو المشاركة في ألعاب القوى الموجهة بناء على استئناف كتابي معتمد من المدير.

يجب استيفاء متطلبات اللياقة من خلال العمل بالطبع في تعليم اللياقة البدنية. يتم تحديد محتوى الدورات محلياً وقال [WAC 180-51-025](#). قد يتم إعفاء الطلاب من التربية البدنية وقال [RCW 28A.230.050](#). يطلب من هؤلاء الطلاب المعفيين استبدال اعتمادات المعادلة وفقاً لسياسات مجالس إدارة المناطق.

التربية الخاصة والتربية البدنية

لكل [WAC 392-172A-0230](#)

(1) يجب توفير خدمات التربية البدنية ، المصممة خصيصاً ، إذا لزم الأمر ، لكل طالب يتلقى FAPE.

- (2) يجب منح كل طالب مؤهل للحصول على خدمات التربية الخاصة الفرصة للمشاركة في برنامج التربية البدنية العامة المتاح للطلاب غير المعوقين ما لم:
(أ) يتم تسجيل الطالب بدوام كامل في منشأة منفصلة ؛ أو
(ب) يحتاج الطالب إلى تربية بدنية مصممة خصيصا ، كما هو موضح في برنامج التعليم الفردي للطلاب.
- (3) إذا كانت التربية البدنية المصممة خصيصا مطلوبة في برنامج التعليم الفردي للطلاب ، فيجب على المنطقة التعليمية التأكد من أن الوكالة العامة المسؤولة عن تعليم هذا الطالب تقدم الخدمة مباشرة أو تتخذ الترتيبات اللازمة لتقديمها من خلال برامج عامة أو خاصة أخرى.
- (4) يجب أن تضمن المنطقة التعليمية تزويد أي طالب مؤهل للحصول على تعليم خاص مسجل في منشأة منفصلة بخدمات التربية البدنية المناسبة.

للحصول على معلومات إضافية حول توقعات التربية البدنية لولاية واشنطن ، يرجى الاطلاع [على صفحة مكتب المشرف على التعليمات العامة حول التربية البدنية](#).

قوانين ALE و WAC و عملية UNSAT الثلاثية لمدرسة WAVA الثانوية

عندما يتلقى الطالب مؤتمرا شهريا غير مرض لمدة 3 أشهر متتالية ؛ يشار إلى هذا باسم غير مرض ثلاثي (UNSAT) ويخضع لخطة تدخل كما هو مطلوب بموجب قانون ALE و WAC.

وقال WAC 392-550-025 القسم (4) (أ) ، "إذا تقرر أن الطالب فشل في إحراز تقدم مرض أو أن الطالب فشل في اتباع خطة تعلم الطالب المكتوبة ، فيجب تطوير خطة تدخل للطلاب." في WAVA ، تتكون خطة التدخل هذه من فصل (يختاره معلم الطالب أو مستشاره أو طاقم الدعم الإداري) ليتم إزالته من جدول الطالب ، ما لم تكن هناك ظروف مخففة فريدة تحظر إزالة فصل لخطة التدخل كما هو مطلوب بموجب قوانين ALE و WAC.

يمكن العثور على مزيد من المعلومات حول قوانين ALE و WAC هنا:

<https://apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=392-121-182>

الدرجات و بطاقات التقارير والجوائز والنصوص

تقدم المدرسة عبر الإنترنت تقريرا مستمرا عن التقدم الأكاديمي للطلاب ومعلومات الحضور. يجوز لأحد الوالدين / الوصي أو مدرب التعلم تسجيل الدخول إلى النظام في أي وقت لعرض هذه المعلومات.

يتم إرسال بطاقات التقارير الرسمية وشهادات قائمة الشرف بالبريد من قبل مكتب WAVA بعد كل فصل دراسي. يمكن طلب نسخ من بطاقات التقارير السابقة أو شهادات قائمة الشرف أو النصوص من سجل WAVA عبر البريد الإلكتروني: recordsrequest@wava.org.

ستحصل عائلات المدارس الثانوية على وصول مباشر 7 / 24 إلى My School Data High School and Beyond Plan لطلابهم في أو بعد 1 أكتوبر من كل عام دراسي. تتيح هذه الأداة للطلاب والأسر وموظفي WAVA تتبع تقدم الطالب نحو التخرج أثناء تسجيلهم. توفر هذه الأداة معلومات تتعلق باعتمادات التخرج وإكمال اختبار الولاية والتقدم في متطلبات التخرج الأخرى.

محاضر المدرسة المنزلية

أكاديميات واشنطن الافتراضية - لا تقبل أوماك بطاقات تقرير التعليم المنزلي أو تحويل الاعتمادات. يجب على العائلات النظر في التأثيرات المحتملة على التخرج في الوقت المحدد عند الانتقال إلى WAVA-Omak للمدرسة الثانوية.

تكريم الخريجين مع مرتبة الشرف

في مدرسة WAVA الثانوية ، سيتم منح الطلاب الذين يحصلون على معدل تراكمي 3.5 أو أعلى (GPA) بعد التخرج الاعتراف الأكاديمي بالتخرج مع مرتبة الشرف.

تحديد الطالب المتفوق

سيكون الطالب (المتفوقون) هو الخريج (كبار السن) الحاصلين على أعلى متوسط درجات ، أو اجتازوا تقييمات الولاية و WAVA عند التوقعات أو أعلى منها أو استوفوا مسار التخرج الحكومي وحافظوا على حالة مدرسية مرضية. في حالة وجود روابط (معدلات تراكمية متساوية) ، سيتم تسمية المتفوقين المشاركين.

طلاب المدارس المتوسطة الذين يأخذون دورات انتمان المدرسة الثانوية
إذا كنت طالبا في الصف 7 أو 8th وتأخذ دورات في المدرسة الثانوية للحصول على انتمان مع مدرس في المدرسة الثانوية ، فإن الدرجات المستلمة في هذه
الدورات ستبدأ تلقائيا نسختك الرسمية وستصبح جزءا من سجلك الأكاديمي الدائم في المدرسة الثانوية.

تقارير سير البرامج الخاصة
سيتم تلقي الطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص مع WAVA تقريراً مرحلياً لبرنامج IEP في نهاية كل فصل دراسي ويتم إرساله في نفس الوقت مع
بطاقات تقرير الفصل الدراسي ونهاية العام.



WAVA is a fully virtual Alternative Learning Experience (ALE) public school within Omak School District (OSD). It exclusively offers OSD approved online courses and instruction to both full and part time students that permanently reside in Washington State.



All WAVA teachers are fully certified WA teachers and are assigned to each students. WAVA teachers have the primary responsibility for assessing work, monitoring progress, and assuring the successful implementation and progress on written student learning plans. Teachers will define specific student assignments, progress targets, assessments, and attendance requirements.



WAVA defines specific start date windows to assure that accepted students and families have a successful transition into WAVA's unique online learning platform. The school has a limited amount of student enrollment spaces corresponding to teacher staff capacity and as a result, may need to maintain grade level wait lists until the next available transfer window.

معايير التسجيل

يجب أن يقيم طلاب WAVA فعلياً داخل ولاية واشنطن ليكونوا مؤهلين للتسجيل الأولي والمستمر في WAVA. للنظر في القبول في WAVA كطالب نقل المنطقة ، يجب إكمال جميع نماذج التسجيل المطلوبة بالكامل.

جميع معلمي WAVA هم معلمون معتمدون بالكامل في واشنطن. يتحمل معلمو WAVA المسؤولية الأساسية عن تقييم العمل ، ومراقبة التقدم ، وتوفير التعليم المباشر عبر الإنترنت ، وضمان التنفيذ الناجح والتقدم في خطط تعلم الطلاب المكتوبة. سيحدد المعلمون مهام الطلاب المحددة وأهداف التقدم والتقييمات ومتطلبات الحضور المباشر عبر الإنترنت.

تحدد WAVA نوافذ محددة لتاريخ البدء لضمان انتقال الطلاب والأسر المقبولين بنجاح إلى منصة WAVA التعليمية الفريدة عبر الإنترنت. يوجد في المدرسة عدد محدود من مساحات تسجيل الطلاب المقابلة لقدرة توظيف المعلمين ، ونتيجة لذلك ، قد تحتاج إلى الاحتفاظ بقوائم انتظار مستوى الصف حتى نافذة التسجيل التالية المتاحة.

وفقاً للسياسة ، يحظر على موظفي WAVA تلقي أي تعويض أو دفع كحافز لزيادة تسجيل الطلاب للطلاب من خارج المنطقة في دورة تجربة تعليمية بديلة أو دورات دراسية. يجب أن تضمن المناطق التعليمية عدم تقديم أي تعويض أو سداد أو هدية أو مكافأة أو مكافأة للطلاب أو أولياء الأمور تتعلق بتسجيل الطالب في دورة أو دورات دراسية لتجربة التعلم البديلة ما لم ينص القانون على خلاف ذلك. يشمل هذا الحظر ، على سبيل المثال لا الحصر ، الأموال المقدمة لأولياء الأمور أو الطلاب لشراء المواد التعليمية أو اللوازم أو الخبرات أو الخدمات أو المعدات التكنولوجية.

يطلب من جميع طلاب المدارس الابتدائية والمتوسطة في WAVA الحصول على إشراف بالغ بدوام كامل يقدمه الوالد أو الوصي أو الشخص البالغ الذي ينوب عنه خلال اليوم الدراسي لأنشطة التدريس والتعلم. قد يحتاج طلاب المدارس الثانوية أيضاً إلى إشراف الكبار ليكونوا ناجحين في WAVA. إذا كان الأمر كذلك ، فيجب توفير هذا الإشراف من قبل الوالد أو الوصي أو من ينوب عن الأسرة.

تشير WAVA إلى الشخص البالغ الذي يوفر الإشراف اليومي المطلوب كمدرّب تعليمي. يعتمد تقدم الطلاب ونجاحهم في برنامج WAVA بشكل كبير على مدرب تعلم مشارك وسريع الاستجابة. جميع الطلاب لديهم احتياجات فريدة ويحتاجون إلى مستويات مختلفة من الدعم والتشجيع اليومي. يجب أن يكون مدربو

التعلم مستعدين وقادرين على تقديم الدعم اليومي الذي يوجه طلابهم إلى مهامهم اليومية ويساعد الطلاب على المشاركة في أنشطة التعلم الخاصة بهم. غالبا ما يختلف الإشراف والدعم اللازم للمدرسة بنجاح عبر الإنترنت من طالب لآخر بناء على العمر والموقف والمواقف العائلية و / أو الاحتياجات الخاصة. بغض النظر ، يجب أن يكون مدربو التعلم متاحين كل يوم دراسي لتقديم الدعم اللازم لتلبية احتياجات كل طالب على حدة.

يمنع معنا باتا معلمي وموظفي WAVA من تقديم الدعم أو الخدمات فعليا داخل منزل أي طالب. على هذا النحو ، يلعب مدرب التعلم دورا لا غنى عنه في WAVA ، خاصة للطلاب الأصغر سنا و / أو ذوي الاحتياجات الفريدة.

خطوط الاتصال المفتوحة ضرورية للنجاح في WAVA. يجب أن يكون الطلاب وأولياء الأمور قادرين على الرد على جميع الاتصالات التي طلبها المعلم والمدرسة في الوقت المناسب. كلما طلب المعلمون أو الإدارة ذلك ، يجب أن يكون الطلاب وأولياء الأمور مستعدين وقادرين على الحضور والمشاركة في مؤتمرات الطلاب والمعلمين أو أولياء الأمور والمعلمين المجدولة مسبقا والتي تعقد في الفصل الدراسي عبر الإنترنت.

يجب على العائلات توفير أو ترتيب الوصول اليومي إلى جهاز كمبيوتر مزود بإمكانية الوصول إلى الإنترنت عالي السرعة الذي يلبي مواصفات برنامج المدرسة عبر الإنترنت. (<http://www.K12.com/curriculum/high-school-program/courses/high-school-course-list/technical-requirements.html>) بالإضافة إلى ذلك ، يجب أن يكون لدى الطلاب إمكانية ميكروفون صوتي للمشاركة والتفاعل في الفصول الدراسية عبر الإنترنت. يمكن ل WAVA إعارة عدد محدود من أجهزة الكمبيوتر المحمولة للعائلات كل عام. ستتم مشاركة المعلومات المتعلقة بالمؤهلات واتفاقيات المستخدم أثناء عملية التسجيل. إذا تم إعارة جهاز كمبيوتر محمول ، تظل مسؤولية الأسرة هي ترتيب الوصول اليومي إلى الإنترنت.

يرتبط التقدم الأكاديمي الناجح داخل WAVA ارتباطا مباشرا بالمشاركة اليومية المستمرة. ستقوم WAVA بتتبع الحضور المدرسي الإلزامي طوال العام الدراسي من خلال إكمال وتوثيق الاتصالات الأسبوعية بين الطلاب والمعلمين. سيتمكن جميع الطلاب من إكمال الاتصالات المطلوبة مع المعلمين من خلال الوسائل الرقمية مثل الهاتف والبريد الإلكتروني والفصول الدراسية عبر الإنترنت والرسائل النصية وما إلى ذلك. يجب أن يكون جميع الطلاب بدوام كامل قادرين على المشاركة في الفصول الدراسية المباشرة عبر الإنترنت التي يحددها المعلم يوميا كجزء من متطلبات الحضور.

يجب على الطلاب المشاركة في جميع تقييمات الطلاب التي تفرضاها الولاية والمنطقة والمدرسة. يطلب من الآباء / الأوصياء توفير أو ترتيب النقل من وإلى مواقع اختبار WAVA المحددة في جميع أنحاء الولاية.

ستقدم WAVA إشعارا خطيا بالموافقة أو رفض جميع طلبات التسجيل في غضون فترة زمنية معقولة. إذا قررت WAVA أنها لا تستطيع قبول طلب الطالب للتسجيل ، فإن الإخطار الكتابي برفض طلبه سيتضمن سبب أو أسباب الرفض والإخطار بحق الطالب المتقدم في الاستئناف بموجب RCW 28A.225.230 (3).

في أي وقت على مدار العام ، في حالة فشل استيفاء و / أو الحفاظ على أي من معايير التسجيل المذكورة أعلاه أو قواعد المدرسة أو سياسات OSD ، يجوز للمدير إلغاء نقل اختيار الطالب ، وبالتالي إنهاء تسجيل الطالب في WAVA.

تواصل مع المعلم



Washington State Law requires that, "Each student enrolled in an alternative learning experience must have one of the following methods of contact with a certificated teacher at least once a school week until the student completes all course objectives or otherwise meets the requirements of the learning plan:

- (i) Direct personal contact; or
- (ii) In-person instructional contact; or
- (iii) Synchronous digital instructional contact.

The educational progress of each student enrolled in an alternative learning experience must be evaluated at least once each calendar month of enrollment by a certificated teacher."

يعد التواصل بين أولياء الأمور والمعلمين حجر الزاوية للحفاظ على الشراكة الفريدة بين المدرسة وأولياء الأمور. المعلمون هم نقطة الاتصال الأولى للوالدين للأسئلة الأكاديمية. من المتوقع أن يكون التواصل المحترم والمثمر من الوالد إلى المعلم ، ومن المعلم إلى الوالد. كلما أمكن ، يجب على مدربي التعلم والأوصياء القانونيين حضور الاجتماعات المباشرة مع تشغيل كاميرا الويب والميكروفون. لن يسمح بالمحادثات الهاتفية بين الوالدين / مدرب التعلم مع المعلمين أو المكتب والتي تتضمن الألفاظ النابية و / أو الغضب أو الصراخ غير المنضبط. إذا كان سلوك الوالدين غير محترم بهذه الطريقة ، فستعود المحادثة إلى الاتصالات

المكتوبة فقط. من المتوقع أن يحافظ أولياء الأمور / الأوصياء ومدرسو التعلم على الاستجابة للبريد الإلكتروني والرسائل الإخبارية والتواصل الهاتفي مع المعلمين المعيّنين وموظفي المدرسة والمدرسة. يتم دائما تشجيع التواصل المهني والمهذب ثنائي الاتجاه (سياسة مجلس إدارة مدرسة أوماك 5101)

البريد الإلكتروني

يعد المعلمون المعتمدون في واشنطن أمرا حيويا في النموذج التعليمي الذي تستخدمه WAVA وهم نقطة الاتصال الأولى الخاصة بك. يجب إرسال جميع الاتصالات المكتوبة عبر البريد الإلكتروني. البريد الإلكتروني هو مصدرك للحصول على أحدث المعلومات المتعلقة بتعليم طفلك. يجب على الطلاب قراءة البريد الإلكتروني للطلاب مرتين يوميا. يطلب من أولياء الأمور والطلاب الرد على الفور على أي رسالة يتم تلقيها من معلمي WAVA أو الإدارة أو K12.

المؤتمرات الشهرية للطلاب وأولياء الأمور والمعلمين

مطلوب فحوصات شهرية للمؤتمر لجميع طلاب WAVA وهي وقت مخصص للمعلمين المعتمدين لمراجعة حضور الطلاب والدرجات والتقدم والإنجاز. يطلب من المعلمين كل شهر تحديد ما إذا كان الطالب ناجحا في برنامج WAVA. يجب على الطلاب الذين لا يحققون حضورا مرضيا و / أو تقدما المشاركة في مؤتمر مباشر مع الطالب وولي الأمر والمعلم لوضع خطة رسمية للتحسين. بالنسبة للطلاب الذين لديهم نمط مثبت من المشاركة الناجحة في الدورات وتلبية متطلبات البرنامج باستمرار ، قد يختار المعلم توصيل مكانة شهرية مرضية للعائلات عبر البريد الإلكتروني بدلا من اجتماع مؤتمر رسمي. بالإضافة إلى ذلك ، يمكن لأولياء الأمور والطلاب طلب عقد مؤتمر في أي وقت.

يطلب من مدرسي التعلم والطلاب الاحتفاظ بجميع المؤتمرات المجدولة أو تقديم إشعار قبل 24 ساعة إذا كان الإلغاء ضروريا. يرجى أن تضع في اعتبارك عند إلغاء موعد ، يجب إكمال المؤتمرات الشهرية بحلول اليوم الدراسي الأخير من كل شهر. إعادة جدول الموعد الملغى خلال نفس الشهر إلزامي.

تواصل مع WAVA

مطلوب فحوصات شهرية للمؤتمر لجميع طلاب WAVA وهي وقت مخصص للمعلمين المعتمدين لمراجعة حضور الطلاب والدرجات والتقدم والإنجاز. يطلب من المعلمين كل شهر تحديد ما إذا كان الطالب ناجحا في برنامج WAVA. يجب على الطلاب الذين لا يحققون حضورا مرضيا و / أو تقدما المشاركة في مؤتمر مباشر مع الطالب وولي الأمر والمعلم لوضع خطة رسمية للتحسين. بالنسبة للطلاب الذين لديهم نمط مثبت من المشاركة الناجحة في الدورات وتلبية متطلبات البرنامج باستمرار ، قد يختار المعلم توصيل مكانة شهرية مرضية للعائلات عبر البريد الإلكتروني بدلا من اجتماع مؤتمر رسمي. بالإضافة إلى ذلك ، يمكن لأولياء الأمور والطلاب طلب عقد مؤتمر في أي وقت.

يطلب من مدرسي التعلم والطلاب الاحتفاظ بجميع المؤتمرات المجدولة أو تقديم إشعار قبل 24 ساعة إذا كان الإلغاء ضروريا. يرجى أن تضع في اعتبارك عند إلغاء موعد ، يجب إكمال المؤتمرات الشهرية بحلول اليوم الدراسي الأخير من كل شهر. إعادة جدول الموعد الملغى خلال نفس الشهر إلزامي.

استخدام الرسائل النصية وتعويض التكاليف

تستخدم أكاديميات واشنطن الافتراضية ميزة الاتصال التلقائي Blackboard Connects لعائلات الرسائل النصية فيما يتعلق بالتحديثات المهمة والعاجلة مثل: المواعيد النهائية للمدرسة والأحداث والانقطاعات والمعلومات الأخرى ذات الصلة. بصفتك عائلة مسجلة ، يجب عليك الاشتراك لتلقي اتصالات الرسائل النصية. إذا فاتتك الفرصة الأولية للاشتراك هذا العام ، فيمكنك القيام بذلك الآن عن طريق إكمال النموذج التالي:

<https://tinyurl.com/WAVATextOptInForm>

عند تحديد ما إذا كنت ترغب في الاشتراك في الرسائل النصية ، يرجى مراعاة ما يلي:

- ستستخدم WAVA هذه الأداة لأغراض التوعوية
- قد يتم تطبيق رسوم الرسائل والبيانات
- سوف تتلقى ما معدله 5-10 رسائل نصية شهريا من مسؤول وموظفي WAVA
- إذا كنت بحاجة إلى دعم في إلغاء الاشتراك ، فيرجى الاتصال بمنسقة المشاركة العائلية في WAVA ، هيدز بينيت ، على info@wava.org
- إذا غيرت رأيك بعد الاشتراك ، فيرجى الاتصال بمنسقة المشاركة الأسرية في WAVA ، هيدز بينيت ، على info@wava.org لإلغاء الاشتراك

سيتم تطبيق أسعار الرسائل النصية والبيانات القياسية ، ولا تتحمل WAVA مسؤولية هذه الرسوم.

يرجى ملاحظة أنه سيتم إرسال جميع الرسائل من WAVA من الأرقام 23177 أو 63709. نحن نشجعك على حفظ هذه الأرقام في قائمة جهات الاتصال الخاصة بك ، حتى تتمكن من التعرف بسهولة على الرسائل من WAVA في المستقبل.

على الرغم من أنه يمكنك الرد على الرسائل النصية ، إلا أن WAVA ليس لديها القدرة على قراءة محتوى ردودك. نتلقى ببساطة إشعارا بأنك قد استجبت. إذا كنت ترغب في تلقي رد بخصوص سؤال ، يرجى الرد عن طريق البريد الإلكتروني: info@wava.org.

إذا اخترت إلغاء الاشتراك في تلقي الرسائل النصية في WAVA ، فما عليك سوى الرد على STOP على أي رسالة نصية مستلمة من WAVA. WAVA ليست مسؤولة عن الرسائل النصية وأسعار البيانات المتكبدة بسبب الاتصالات المدرسية ، تأكد من الرد STOP عندما لم تعد ترغب في تلقي رسائل نصية.

استلام وتتبع المواد

معظم المهام والكتب المدرسية عبر الإنترنت ويمكن الوصول إليها من خلال OLS ، على الرغم من أن الكتب المدرسية والمواد المطبوعة مثل معدات العلوم والفنون يتم شحنها إلى منزلك. عند الموافقة على التسجيل، قد يستغرق وصول المواد عبر UPS من 7 إلى 10 أيام عمل. يمكنك تتبع شحناتك في OLS. سيتم تضمين قائمة مفصلة بجميع المواد المشحونة ومعلومات التتبع. إذا كنت تفتقد أي شيء ، فيرجى الاتصال بـ K12 مباشرة على (866) 2273-512 في أقرب وقت ممكن أو التواصل مع دعم العملاء عبر البريد الإلكتروني على <http://help.k12.com/support/contact-support>. حدد رابط "طلب الدعم" لإرسال البريد الإلكتروني. يرجى توفير مستوى الصف والموضوع ووصف العنصر ورقم العنصر عند الاتصال أو إرسال بريد إلكتروني.

مهام نهاية العام

إعادة التسجيل

في كل ربيع نبدأ عملية إعادة التسجيل للعام الدراسي المقبل. يرجى مشاهدة رسائل البريد الإلكتروني وإشعارات المدرسة عبر الإنترنت في أواخر مارس وأوائل أبريل والرد في أسرع وقت ممكن لتأمين مكانك! يجب إكمال جميع عمليات إعادة التسجيل بحلول نهاية شهر مايو للعام الدراسي المقبل؛ يتضمن ذلك إكمال نموذج طلب نقل الاختيار المطلوب من ولاية واشنطن مع منطقة المدرسة المقيمة الخاصة بك.

بوابة طلب إصدار نقل اختيار واشنطن: <https://eds.ospi.k12.wa.us/ChoiceTransferRequest>

قائمة جهات اتصال منسق اختيار OSPI في واشنطن: <https://eds.ospi.k12.wa.us/ChoiceTransferRequest/Home/Contact>

المواد الاستهلاكية مقابل المواد القابلة للإرجاع

تعتبر بعض المواد في المناهج الدراسية "قابلة للاستهلاك"، مثل الدهانات والبذور والمصنفات المكتوبة والأوساخ. المواد الاستهلاكية غير مطلوبة لبيع إرجاعها. إذا لم تتم كتابة العناصر القابلة للاستهلاك مثل المصنفات، فيرجى إعادتها أيضاً حتى يمكن إعادة توزيعها على العائلات الأخرى.

المواد الأخرى "قابلة للإرجاع"، مثل الكتب المجلدة والأقراص المدمجة والمجاهر. لا يمكن كتابة جميع العناصر الموجودة في القائمة القابلة للإرجاع ويجب إعادتها إلى K12 باستخدام ملصقات الشحن المدفوعة مسبقاً التي توفرها K12. يتم إنشاء ملصقات الشحن تلقائياً وإرسالها إلى العائلات عندما يكمل الطالب دورة تدريبية وسيتم تسليمها عبر البريد الإلكتروني. سيكون الوالد / الوصي القانوني مسؤولاً عن تكلفة استبدال العناصر الموجودة في القائمة والتي لم يتم إرجاعها.

يرجى ملاحظة: عندما ينسحب الطالب قبل نهاية العام الدراسي، يجب إعادة جميع العناصر، بغض النظر عن الحالة، إلى K12. يتضمن ذلك مصنفات الطلاب المستخدمة.

التقنية

الأباء مسؤولون عن توفير جهاز كمبيوتر وميكروفون وطابعة وإنترنت عالي السرعة للمشاركة في البرنامج. تتحمل العائلات مسؤولية التأكد من أن أجهزة الكمبيوتر الشخصية الخاصة بهم تفي بالموصفات المطلوبة لمنصة المدرسة عبر الإنترنت كما هو موضح في

[صفحة المتطلبات الفنية للكمبيوتر K12](#). يرجى العلم بأن دعم تقنية K12 يقتصر على أدوات K12 المستندة إلى الويب عبر الإنترنت.

تقدم WAVA خيار أجهزة الكمبيوتر المحمولة المستعارة للطلاب المؤهلين للحصول على وجبات مجانية ومخفضة أو يتلقون خدمات التعليم الخاص ويكملون اتفاقية مستخدم الكمبيوتر المحمول المطلوبة من K12.

- قد يتأهل الطلاب في الصفوف K-5 لتلقي كمبيوتر محمول 1 لكل 2 من الطلاب المسجلين في الأسرة
- قد يتأهل الطلاب في الصفوف 6-12 للحصول على كمبيوتر محمول واحد لكل طالب مسجل

الأمان على الإنترنت

يوفر الإنترنت مجموعة متنوعة مذهلة من الطرق للطلاب للتعلم والتفاعل مع عالمهم - الذهاب إلى المدرسة، والمساعدة في الواجبات المنزلية، ومشاهدة مقاطع الفيديو، وممارسة الألعاب، والبحث عن مواضيع جديدة. ومع ذلك، فإن الإنترنت يحتوي أيضاً على تحديات ومخاطر كبيرة تتراوح من الانحرافات الخفية إلى التسلسل عبر الإنترنت إلى المحتالين البالغين الذين يحاولون استغلال الأطفال المطمئنين. على هذا النحو، يجب على العائلات إنشاء بيئة إنترنت آمنة ومسلية وغنية بالمعلومات والحفاظ عليها، خالية من اقتحام المواد غير المرغوب فيها، وغيرها من التهديدات الضارة عبر الإنترنت. يرجى زيارة مواقع الويب التالية لمزيد من المعلومات وورش عمل الوالدين ومقاطع الفيديو والعديد من الموارد الأخرى للمساعدة في تطوير خطة أمان الإنترنت لعائلتك.

<http://www.k12.wa.us/safetycenter/internetsafety/pubdocs/InternetSafety.pdf>

<http://www.netsmart.org/internetsafety>

http://kidshealth.org/parent/positive/family/net_safety.html

<http://www.safekids.com/kids-rules-for-online-safety>

سياسات وإجراءات المقاطعات والولاية

الأمانة الأكاديمية

توفر WAVA للطلاب بيئة تعلم وتدعم الصدق والنزاهة. يؤدي الغش والانتحال إلى تقييم خاطئ لأداء الطلاب وإتقان الموضوع. كما أنه يضر الطلاب الآخرين من خلال تقليل قيمة إنجازهم الصادق. الغش والانتحال غير مقبولين وسيؤديان إلى اتخاذ إجراءات تأديبية.

الغش والتلفيق: عندما يدعي الطالب أنه أتقن معلومات لم يتقنها أو عندما يقوم الطالب بتزوير المعلومات.

الانتحال

تعريف الانتحال هو ما يلي: نسخ أو تقليد لغة أو أفكار أو أفكار كاتب آخر أو تطبيق ذكاء اصطناعي وتمريضها كعملك الأصلي. أمثلة محددة على الانتحال هي كما يلي:

- نسخ أو إعادة صياغة عمل طالب آخر
 - وجود شخص آخر (بما في ذلك خطابات الاعتماد) يكتب مهمة أو يعيد صياغة أي جزء من المهمة (وليس فقط تدقيقها)
 - النسخ المباشر للمصادر عبر الإنترنت أو مساعدات الطلاب (على سبيل المثال: Spark Notes) أو المصادر الهامة أو المواد المرجعية جزئياً أو كلياً دون إقرار
 - الاستنساخ غير المباشر للمصادر عبر الإنترنت أو المساعدات الطلابية، مثل Cliff Notes أو Cole Notes أو المصادر الهامة أو المواد المرجعية عن طريق إعادة صياغة الأفكار المستعارة منها دون اعتراف
 - استخدام أي نوع من مواقع أو تطبيقات الذكاء الاصطناعي لكتابة أو إعادة كتابة كتابات المرء
- ** استخدام أي أداة لم يتم إنشاؤها بعد تقوم بصياغة الردود أو الكتابة للطالب، متجاوزة عملية التفكير والتعلم ****

في فصل اللغة العالمية، يعتبر استخدام المترجمين عبر الإنترنت سرقة أدبية وغير مقبول. يتعرف المعلمون بسهولة على استخدام المترجمين عبر الإنترنت. إذا رغبت في ذلك، ستتاح للطلاب الفرصة لمقابلة المعلم عبر الهاتف أو في Class Connect لتقديم دليل مقبول على أن المهمة هي عمل أصلي.

عواقب الغش والانتحال

- (1) المخالفة الأولى: سيتلقى الطالب إجراء تصحيحياً. قد يسمح للطالب بإعادة إرسال الواجب، ولكن لا يمكن للطلاب الحصول على درجة أعلى من "D" عليها. قد يطلب من الطالب عقد مؤتمر مع مساعد المدير.
- (2) المخالفة الثانية: لن يحصل الطالب على أي نقاط مقابل الواجب ولا يسمح له بإعادة تقديمه. سيطلب من الطالب وولي الأمر / الوصي عقد مؤتمر مع مساعد مدير.
- (3) المخالفة الثالثة: يرسل الطالب، للفصل الدراسي، في الفصل الدراسي الذي وقعت فيه المخالفة الثالثة وسيتم إزالته من التسجيل في WAVA في نهاية الفصل الدراسي أو العام الدراسي، أيهما يأتي أولاً. لن يسمح للطالب بإعادة التسجيل في WAVA في المستقبل.

حقوق الطبع والنشر: يجب على جميع مستخدمي أجهزة الكمبيوتر / التقنيات الامتثال لقوانين حقوق النشر الحالية.

عام: قد يكون انتهاك أي من شروط الاستخدام سبباً لاتخاذ إجراءات تأديبية.

مهام فارغة: يعتبر إرسال مهام فارغة للحصول على انتماء غير مقبول وسيؤدي إلى درجة صفر بالإضافة إلى مكالمة هاتفية إلى الوالد / الوصي أو مدرب التعلم.

فلسفة الانضباط

هدفنا هو أن نكون عادلين ومتسقين في نقل الطلاب نحو التعلم المستقل والسلوك المناسب.

أثناء المشاركة في أي حدث أو نزاهات ترعاها المدرسة، يخضع طلاب WAVA لسياسات انضباط الطلاب في المنطقة التعليمية. لن يتم التسامح مع أي سلوك يعطل بيئة التعلم أو يعرض سلامة الآخرين للخطر أو يعرض سلامة الطالب للخطر. سيتم إزالة الطلاب المضطربين من الأنشطة المدرسية.

We expect students to act responsibly.

We reinforce positive behaviors and recognize improvement.

We provide opportunities for students to be involved and contribute in our school community.

We teach students how to be responsible for their own behavior.

We treat students with respect.

في WAVA ، نتوقع السلوك المناسب عبر الإنترنت ، وفي جميع جلسات Class Connect. تعتبر أي اتصالات أو منشورات تضاييق أو تخيف الطلاب أو المعلمين أو تعطل أي فصول عبر الإنترنت غير مقبولة في المنطقة التعليمية. تقع على عاتق الوالدين مسؤولية مراقبة السلوك أثناء جميع الأنشطة المدرسية. من المهم أن يفهم جميع الطلاب أن أي منشورات غير لائقة يتم إجراؤها أثناء جلسة Class Connect يمكن تتبعها إلى عنوان المنزل بنفس الطريقة التي يمكن بها تتبع مكالمة هاتفية إلى رقم هاتف واحد. سيظل استخدام اسم مستخدم مزيف يؤدي إلى تتبع ناجح. يستجيب موظفو WAVA لجميع اللغات أو السلوكيات غير اللائقة ، وسيتلقى الطلاب عواقب وفقا لسياسة المنطقة التعليمية.

إجراءات الانضباط

كل موقف مختلف وسيتم معالجته بشكل مناسب من قبل موظفي المدرسة. بالنسبة لقضايا الانضباط الشائعة ، سيتم اتخاذ خطوات لتعزيز اتخاذ القرارات الإيجابية ، وإعادة تعليم التوقعات ، وتشجيع السلوكيات الإيجابية.

إزالة/سحب/نقل من WAVA

عمليات السحب التي بدأها الوالد

يجب على أولياء الأمور الذين يرغبون في سحب طلابهم من WAVA إخطار معلم الفصل وإكمال نموذج سحب الوالدين المطلوب المتاح عبر www.tinyurl.com/WAVAParentWD. تقع على عاتق الوالدين مسؤولية تسجيل طلابهم في برنامج تعليمي آخر وإبلاغ WAVA بالتنسيق التالي لطلابهم في نموذج انسحاب الوالدين.

لن تقوم WAVA بإصدار نموذج تحويل اختياريك أو إكمال انسحابك دون إشعار باختيار الطالب التالي (مدرسة فعلية أو مدرسة خاصة أو مدرسة منزلية أو تسرب). بمجرد اكتمال نموذج الانسحاب المطلوب ومعالجته ، ستقوم WAVA بإبلاغ منطقة مدرستك المقيمة بانسحابك.

WAVA نقل ويندوز

يجب تقديم طلبات النقل للعام الدراسي الحالي واستكمالها بحلول المواعيد النهائية المفصلة أدناه:

التقديم بطلب للتحويل إلى الموعد النهائي ل WAVA	تاريخ أقصى موعد للتقديم
آخر موعد لتحويل طلاب الصف 8-12 – الفصل الدراسي الأول	30 أكتوبر 2023
آخر موعد لتحويل طلاب الصف 9-12 – الفصل الدراسي الثاني	8 يناير 2024
آخر يوم لنقل طلاب K-8	26 فبراير 2024
التقديم بطلب للانسحاب من الموعد النهائي ل WAVA	تاريخ الموعد النهائي للطلب
آخر موعد لتحويل طلاب الصف 9-12 – الفصل الدراسي الأول	5 يناير 2024
آخر موعد لتحويل طلاب الصف 9-12 – الفصل الدراسي الثاني	17 مايو 2024
آخر يوم لنقل طلاب K-8	78 مايو 2024

لن تتم الموافقة على نماذج التحويل المقدمة أو المكتملة بعد الموعد النهائي للفصل الدراسي الأول ، ولن يتم إصدار طلبات تحويل الاختيار ، وسيظل الطلاب مسجلين في WAVA حتى آخر يوم رسمي من الفصل الدراسي.

لن تتم الموافقة على نماذج التحويل المقدمة أو المكتملة بعد الموعد النهائي للفصل الدراسي الثاني / نهاية العام ، ولن يتم إصدار طلبات نقل الاختيار ، وسيظل الطلاب مسجلين في WAVA حتى اليوم الأخير من العام الدراسي. ستظل سياسة التغيب عن المدرسة سارية المفعول خلال هذه النافذة لضمان مشاركة جميع الطلاب في سنة كاملة من التعليم.

انسحابات المدرسة التي بدأتها



Omak School Board Policy 3141 States:

Non-resident approval may be terminated by the school principal at any time if regular attendance and adherence to all school rules are not maintained. Termination of the nonresident approval is the sole responsibility of the school principal. It is the responsibility of the building principal to notify the parent(s)/guardian(s) that the non-resident approval is being revoked and the specific reason.

قد يتم استبعاد الطلاب من برنامج WAVA إذا فشلوا في:

- الرد على المكالمات الهاتفية و / أو رسائل البريد الإلكتروني الخاصة بالمعلم / المسؤول
- المشاركة في مؤتمرات أولياء الأمور / الطلاب / المعلمين المجدولة
- حضور جلسات Class Connect المطلوبة التي يطلبها المعلم
- التواصل الأسبوعي بين الطالب والمعلم
- الإبلاغ عن تغيير جهة الاتصال
- اتباع سياسات منطقة البرنامج

قد يتم استبعاد الطلاب من برنامج WAVA بسبب التزوير:

- التقدم في المدرسة عبر الإنترنت
- وثائق التسجيل

يمكن إزالة الطلاب من برنامج WAVA إذا تم استبعاد الطالب من:

- حدث برعاية WAVA بسبب الإجراءات التأديبية
- جلسات Class Connect بسبب الإجراءات التأديبية

الطلاب الذين تمت إزالتهم من برنامج WAVA لعدم الامتثال لقواعد المدرسة غير مؤهلين لإعادة التسجيل خلال العام الدراسي الحالي وقد لا يكونون مؤهلين للتسجيل في السنوات المقبلة. إذا تمت إزالته من البرنامج ، فسوف تلغي WAVA نموذج نقل الاختيار الخاص بك وسيتم إطلاق سراحك إلى منطقة مدرستك المقيمة. ستقوم WAVA بإخطار منطقة مدرستك المقيمة بانسحابك من WAVA.

عملية الاستئناف

للطعن في انسحاب المدرسة الذي بدأتها المدرسة ، سيحتاج الوصي القانوني إلى تقديم خطاب استئناف مكتوب عبر البريد الإلكتروني إلى المدير المعين للطلاب. يجب أن يتضمن خطاب الاستئناف ما يلي:

- الاعتراف بالقضايا التي أهلت الطالب للانسحاب الذي بدأتها المدرسة بما في ذلك تقديم مبرر لعدم الامتثال لقواعد المدرسة وتوقعاتها وسياساتها على النحو المبين في هذا الكتيب أو بما يتماشى مع سياسات مجلس إدارة مدرسة أوماك.
- خطة محددة للتخصيص بما في ذلك الوصي القانوني / مدرب التعلم يدعم الطالب في حالة الموافقة على الاستئناف

يجب على الأوصياء القانونيين K-5 إرسال بريد إلكتروني إلى المدير أماليا والي (awalle@k12.com)

12-6 يجب على الأوصياء القانونيين إرسال بريد إلكتروني إلى المدير تيري أكرمان (tackerman@k12.com)

يرجى ملاحظة أن الاستئناف لا يضمن الموافقة على إعادة التسجيل.

سياسة التغيب عن المدرسة والغياب بدون عذر



Compliance with State attendance statutes and regulations is the responsibility of the students and parents. The school is obligated to keep an accurate record of attendance and academic progress.

تعد مشاركة الطلاب والتواصل أمرا حيويا لنجاح طالب WAVA. يشارك الطلاب من خلال حضور جلسات Class Connect المخصصة مباشرة والرد على رسائل البريد الإلكتروني للمعلمين والمكالمات الهاتفية والنصوص وما إلى ذلك. يتوقع من الطلاب حضور جميع جلسات Class Connect التي تحمل علامة مطلوب. لا توجد متطلبات إضافية لأولياء الأمور للإبلاغ عن الحضور لأن الحضور يعتمد على التقارير الداخلية.

يعرف الغياب بأنه الفشل في إكمال الاتصال الأسبوعي المطلوب بين الطالب والمعلم؛ يعتبر بدون عذر ما لم يتم ترتيب الغياب مسبقا مع معلم الفصل المنزلي وبغي الغياب **بتعريف الغياب بعذر** وفقا لمكتب المشرف على التعليمات العامة.

إذا كان الطالب غائبا، فيرجى الاتصال بمعلم الفصل المنزلي المعين عبر البريد الإلكتروني لإعلامهم بذلك. يمكنك الوصول إلى البريد الإلكتروني لمعلم الفصل الدراسي لطالبك عبر المدرسة عبر الإنترنت.

متطلبات المدرسة / المنطقة:

- بعد كل غياب، يتعين على المدرسة إبلاغ أولياء الأمور كتابيا أو عبر الهاتف.
- بعد غيابه مرتين، يتعين على المدرسة بدء مؤتمر أولياء الأمور لتحسين حضور الطلاب.
- بعد أربع حالات غياب في شهر واحد، يتعين على الوالد ومدير المدرسة المعين بالإضافة إلى نجم الدعم المعمول به إكمال مؤتمر أولياء الأمور لتحسين حضور الطلاب.
- يحتفظ مدير المدارس بالحق في وضع الطلاب في عقود الحضور وفقا لتقديرهم.
- بين الغياب الثاني والسابع للطلاب، ستتخذ المدرسة خطوات مستنيرة بالبيانات لإدارة تقييم الحضور المعتمد وتنفيذ التدخلات المحددة كما هو مذكور أثناء مراجعة تقييم الحضور.
- بعد ست غيابات، ستقوم إدارة المدرسة بمعالجة الانسحاب الرسمي من WAVA بسبب انتهاك متطلبات الحضور وسياسة مجلس إدارة مدرسة WAVA-Omak 3141. سيتم الانسحاب وفقا لتقدير WAVA وبما يتماشى مع الجداول الزمنية للانسحاب التي تملئها المدرسة.

قد يؤدي الغياب المفرط بدون عذر إلى:

- بدأ المدير الانسحاب من WAVA وعدم الأهلية لإعادة التسجيل في المستقبل و / أو
- يمكن تقديم التماس التغيب عن المدرسة إلى المحاكم بما يتماشى مع قانون الحضور والقبول الإلزامي في المدارس ([RCW 28A.225.010](http://RCW.28A.225.010))

تقع على عاتق ولي الأمر/الوصي القانوني مسؤولية تسجيل الطالب في المنطقة التعليمية المحلية في حالة الانسحاب من WAVA.

كتيبات الطالب ومتطلبات المدرسة الأخرى

يحتوي دليل الطالب WAVA على معلومات أساسية مرتبطة بقواعد البرنامج ومتطلباته وخطة تعلم الطلاب المكتوبة. يجب مراجعة هذه الوثيقة وفهمها من قبل جميع الطلاب وأولياء الأمور / الأوصياء. سيتم توفير الوصول إلى الكتيب المنقح والمحدث للعام الدراسي الحالي لجميع العائلات قبل اليوم الأول من المدرسة وسيكون متاحا للتنزيل من موقع المدرسة طوال العام الدراسي.

قانون حقوق التعليم الأسري والخصوصية (FERPA)

يتعين على المنطقة التعليمية تزويد العائلات بإخطار سنوي بحقوقهم بموجب [قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة لعام 1974](http://قانون.الخصوصية.والحقوق.التعليمية.لأسرة.عام.1974). بموجب أحكام هذا القانون، يحق للوالد أو الطالب المؤهل:

- فحص ومراجعة السجلات التعليمية للطالب. يرجى تحديد موعد معنا إذا كنت ترغب في القيام بذلك.
- طلب تعديل السجلات التعليمية للطالب للتأكد من أنها ليست غير دقيقة أو مضللة أو تنتهك خصوصية الطالب أو حقوقه الأخرى.

- الموافقة على الكشف عن معلومات التعريف الشخصية الواردة في السجلات التعليمية للطلاب ، باستثناء الحد الذي يجيز فيه القانون واللوائح الكشف دون موافقة.
- طلب سجلات الطلاب ، والتي تتوفر عند الطلب في مكتب المنطقة.

يمكن للمنطقة التعليمية إصدار معلومات الدليل دون موافقة الوالدين أو الطالب ، ما لم يطلب الآباء أو الطلاب البالغون (18 عاما أو أكثر) على وجه التحديد عدم نشر هذه المعلومات أو جزء من المعلومات. لن تصدر المنطقة معلومات الدليل لأغراض تجارية أو لأغراض أخرى لا تتعلق بالبرنامج المدرسي أو إجراء الأعمال الحكومية الرسمية.

تتضمن معلومات الدليل اسم الطالب وعنوانه وعنوان البريد الإلكتروني للعائلة وقائمة الهاتف وتاريخ ومكان الميلاد وتاريخ التسجيل والمدرسة والبرنامج المدرسي الذي حضره.

يجب على الآباء الذين لا يرغبون في إصدار معلومات الدليل إكمال نموذج إلغاء الاشتراك الرقمي لمعلومات دليل WAVA المتاح على:

<http://tinyurl.com/WAVADirectoryOptOut>

بالإضافة إلى ذلك ، يسمح FERPA بالكشف عن معلومات التعريف الشخصية (PII) من السجلات التعليمية للطلاب ، دون موافقة الوالد أو الطالب المؤهل ، إذا كان الكشف يفرض شروط معينة موجودة في لوائح (99.31) FERPA. باستثناء الإفصاحات لمسؤولي المدرسة ، فإن الإفصاحات المتعلقة ببعض الأوامر القضائية أو مذكرات الاستدعاء الصادرة بشكل قانوني ، والكشف عن معلومات الدليل ، والإفصاحات للوالد أو الطالب المؤهل (99.32) من لوائح FERPA تتطلب من المدرسة تسجيل الإفصاح. يحق لأولياء الأمور والطلاب المؤهلين فحص ومراجعة سجل الإفصاحات. يجوز للمدرسة الكشف عن معلومات تحديد الهوية الشخصية من السجل التعليمي للطلاب دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الوالدين أو الطالب المؤهل:

- إلى مسؤولي المدرسة الآخرين ، بما في ذلك المعلمين ، داخل الوكالة أو المؤسسة التعليمية الذين قررت المدرسة أن لديهم مصالح تعليمية مشروعة. وهذا يشمل المقاولين والاستشاريين والمتطوعين والأطراف الأخرى التي استعانت بها المدرسة بمصادر خارجية للخدمات أو الوظائف المؤسسية ، بشرط استيفاء الشروط المدرجة (1) (B) (i) (I) (a) 99.31 - (1) (a) (1) (3) (B) (i) (I)
- إلى مسؤولي مدرسة أخرى ، أو مؤسسة للتعليم ما بعد الثانوي حيث يسعى الطالب أو ينوي التسجيل ، أو حيث يتم تسجيل الطالب إذا كان الكشف لأغراض تتعلق بتسجيل الطالب أو نقله ، وفقا لمتطلبات 99.34.

يرجى ملاحظة: البريد الإلكتروني لولي الأمر هو جزء من معلومات التعريف الشخصية للطلاب وهو سبب آخر لتحديث ومراجعة معلومات إصدار FERPA / الدليل في حساب Learning Coach الخاص بك في المدرسة عبر الإنترنت.

سياسة خصوصية وأمن بيانات الطلاب

يعد جمع معلومات الطلاب وتحليلها وتخزينها بكفاءة أمرا ضروريا لتحسين تعليم طلابنا. مع زيادة استخدام بيانات الطلاب مع تقدم التكنولوجيا ، اشتدت الحاجة إلى توخي الحذر في التعامل مع معلومات الطلاب السرية. خصوصية الطلاب واستخدام معلومات الطلاب السرية محمية بموجب القوانين الفيدرالية وقوانين الولاية ، بما في ذلك FERPA.

يتم تجميع معلومات الطلاب واستخدامها لتقييم وتحسين نظام التعليم في واشنطن وتحسين الانتقال من المدرسة الثانوية إلى التعليم ما بعد الثانوي أو القوى العاملة. تعمل أكاديميات واشنطن الافتراضية على مواصلة ممارستها مع السياسات والممارسات التي يتطلبها مكتب المشرف على التعليمات العامة لضمان الجمع السليم لمعلومات الطلاب السرية المخزنة داخل أنظمة معلومات الطلاب وحمايتها وتخزينها واستخدامها (Skyward و The Online School).

مجموعة

- تتبع أكاديمية واشنطن الافتراضية قوانين الولاية والقوانين الفيدرالية المعمول بها المتعلقة بخصوصية الطلاب في جمع بيانات الطلاب.

ولوج

- ما لم يحظر القانون أو أمر المحكمة ، يجب أن توفر أكاديمية واشنطن الافتراضية للآباء أو الأوصياء القانونيين أو الطلاب المؤهلين ، حسب الاقتضاء ، القدرة على مراجعة السجلات التعليمية لأطفالهم.
- المشرف أو المسؤول أو من ينوب عنه مسؤول عن منح وصول المستخدم إلى بيانات الطالب وإزالته ومراجعتها. ويجري استعراض سنوي للسبل المتاحة حاليا.
- يجب أن يقتصر الوصول إلى مستندات الطلاب التي تحتفظ بها أكاديمية واشنطن الافتراضية على: (1) الموظفون المعتمدون في المدرسة العامة الذين يحتاجون إلى الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم ؛ و (2) الموظفون المصرح لهم في مجلس التعليم بالولاية ووزارة التعليم بالولاية الذين يحتاجون إلى الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم ؛ و (3) المقاولين الذين يحتاجون إلى الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم.

- لدى أكاديمية واشنطن الافتراضية ضوابط أمنية إدارية وأمن مادي وضوابط أمنية منطقية للحماية من خرق البيانات أو الكشف غير المصرح به عن البيانات.
- يجب على WAVA إخطار مكتب المشرف على التعليمات العامة على الفور في حالة حدوث خرق مؤكد للبيانات أو تأكيد الكشف غير المصرح به عن البيانات.
- يجب على WAVA إخطار الأفراد والطلاب والأسر المتأثرين في الوقت المناسب إذا كان هناك انقطاع مؤكد للبيانات أو كشف بيانات مؤكد غير مصرح به.

استخدام

- يجب ألا تتضمن التقارير الصادرة علنا معلومات خاصة بالطلاب ويجب أن تستخدم البيانات المجمعة بطريقة تجعل إعادة تحديد هوية الطلاب الفرديين غير ممكن.
- يجب أن تتضمن العقود بدون بائعين خارجيين تتضمن بيانات الطلاب ، والتي تحكم قواعد البيانات أو الخدمات عبر الإنترنت أو التقييمات أو التعليم الخاص أو دعم التدريس ، الأحكام التالية التي تهدف إلى حماية خصوصية الطالب وأمن البيانات:
 - اشتراط موافقة البائع على الامتثال لجميع قوانين الولاية والقوانين الفيدرالية المعمول بها ؛
 - اشتراط أن يكون لدى البائع ضوابط أمنية إدارية وأمن مادي وأمني منطقي للحماية من انقطاع البيانات أو الكشف غير المصرح به عن البيانات ؛
 - اشتراط أن يقصر البائع الوصول إلى المعلومات الخاصة بالطلاب على الموظفين المصرح لهم فقط الذين يحتاجون إلى هذا الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم ؛
 - حظر الاستخدام الثانوي للبائع للمعلومات الخاصة بالطلاب بما في ذلك المبيعات أو التسويق أو الإعلان ؛
 - متطلبات تدمير البيانات والإطار الزمني المرتبط بها ؛ و
 - العقوبات المفروضة على عدم الامتثال للحكم المذكور أعلاه
- تم تحديد معلومات الدليل من قبل وزارة التعليم الأمريكية والقانون الفيدرالي لحقوق التعليم والخصوصية (FERPA): <https://studentprivacy.ed.gov/ferpa-regulations> ومحددة بشكل أكبر بواسطة سياسة منطقة مدرسة أوماك: 3231P: <https://app.eduportal.com/share/37c8af28e84117da>
- إذا اختارت WAVA نشر معلومات الدليل التي تتضمن معلومات خاصة بالطلاب ، منح أولياء الأمور فرصة لإلغاء الاشتراك في الدليل.
- إذا لم يتم أحد الوالدين بإلغاء الاشتراك ، فإن إصدار المعلومات كجزء من الدليل لا يعد خرقا للبيانات أو إفصاحا غير مصرح به للبيانات.
- يمكنك إلغاء الاشتراك في معلومات الدليل باستخدام هذا الاستطلاع (تأكد من إكماله لكل طالب مسجل حاليا): <https://forms.gle/WS4hdKQcgbJgdii6>

تعديل حماية حقوق التلميذ (PPRA)

- **يتطلب تعديل حماية حقوق التلميذ** أن تقوم المنطقة التعليمية بإخطار أولياء الأمور والحصول على الموافقة أو السماح لهم بإلغاء اشتراك أطفالهم في أنشطة مدرسية معينة. تتضمن هذه الأنشطة مسحا أو تحليلا أو تقييما للطلاب يتعلق بواحد أو أكثر من المجالات الثمانية التالية ("مسوحات المعلومات المحمية"):
 - الانتماءات أو المعتقدات السياسية للطالب أو أولياء أمور الطلاب ؛
 - المشاكل العقلية أو النفسية للطالب أو أسرة الطالب ؛
 - السلوك أو المواقف الجنسية ؛
 - سلوك غير قانوني أو معاد للمجتمع أو يجرم الذات أو مهين ؛
 - التقييمات النقدية للآخرين الذين تربطهم بالمستجيبين علاقات أسرية وثيقة ؛
 - العلاقات المميزة المعترف بها قانونا ، مثل العلاقات مع المحامين أو الأطباء أو الوزراء ؛
 - الممارسات الدينية أو الانتماءات أو المعتقدات الدينية للطالب أو أولياء أمور الطلاب ؛ أو
 - الدخل ، بخلاف ما يقتضيه القانون لتحديد أهلية البرنامج.

يتطلب تعديل حماية حقوق التلميذ (PPRA) أن تقوم وكالات التعليم المحلية (LEAs) ، بالتشاور مع أولياء الأمور ، بتطوير السياسات المحلية التالية المتعلقة بخصوصية الطلاب ، ووصول الآباء إلى المعلومات ، وإدارة بعض الفحوصات البدنية للقصر:

- حق ولي أمر الطالب في التفتيش ، بناء على طلب الوالد ، على مسح تم إنشاؤه بواسطة طرف ثالث قبل إجراء المسح أو توزيعه من قبل المدرسة على الطالب ، وأي إجراءات سارية لمنح طلب من أحد الوالدين للوصول المعقول إلى الاستطلاع في غضون فترة زمنية معقولة بعد تلقي المتطلبات ؛

- ترتيبات لحماية خصوصية الطلاب التي توفرها LEA في حالة إدارة أو توزيع استبيان على طالب يحتوي على واحد أو أكثر من مجالات المعلومات المحمية الثمانية ؛
- حق أحد الوالدين أو الطالب في التفتيش ، بناء على طلب الوالد ، على أي مواد تعليمية تستخدم كجزء من المناهج التعليمية للطالب ، وأي إجراءات سارية لمنح طلب من أحد الوالدين للوصول المعقول إلى المواد التعليمية في غضون فترة زمنية معقولة بعد استلام الطلب ؛
- إدارة الفحوصات البدنية أو الفحوصات التي قد تديرها المدرسة أو LEA للطالب ؛
- جمع أو الكشف عن أو استخدام المعلومات الشخصية التي تم جمعها من الطلاب لغرض التسويق أو لبيع تلك المعلومات ، أو تقديم تلك المعلومات للآخرين لهذا الغرض ، بما في ذلك ترتيبات حماية خصوصية الطلاب التي توفرها LEA في حالة هذا الجمع أو الكشف أو الاستخدام ؛
- حق ولي أمر الطالب في فحص ، عند الطلب ، أي أداة مستخدمة في جمع المعلومات الشخصية (الاسم الأول والأخير للطالب أو الوالد ، أو عنوان المنزل أو العنوان الفعلي الآخر ، أو رقم الهاتف ، أو رقم تعريف الضمان الاجتماعي) قبل إدارة الأداة أو توزيعها على الطالب ، وأي إجراءات سارية لمنح طلب من أحد الوالدين للوصول المعقول إلى هذه الأداة في غضون فترة معقولة من الوقت بعد استلام الطلب.

التوعية بأمناء المظالم التعليمية

يستمتع مكتب أمناء المظالم في ولاية واشنطن (OEO) إلى المعلومات والإحالات ويتبادلها ويعمل مع العائلات والمجتمعات والمدارس لمعالجة المخاوف حتى يتمكن كل طالب من المشاركة الكاملة والازدهار في المدارس العامة في ولايتنا. يوفر OEO الدعم بلغات متعددة ولديه ترجمة فورية عبر الهاتف. للحصول على المساعدة أو معرفة المزيد حول ما يفعله OEO ، يرجى زيارة موقع الويب الخاص بهم: <https://www.oew.wa.gov/en> ؛ البريد الإلكتروني oeoinfo@gov.wa.gov ، أو الاتصال: 1-866-297-2597 (الترجمة الفورية متوفرة).

مكتب حاكم ولاية واشنطن لأمناء المظالم التعليمية (OEO) هو وكالة حكومية مستقلة تساعد في تقليل فجوات الفرص التعليمية من خلال دعم العائلات والطلاب والمعلمين وأصحاب المصلحة الآخرين في المجتمعات عبر غرب أستراليا في فهم النظام المدرسي K-12 وحل المخاوف بشكل تعاوني. خدمات OEO مجانية وسرية. يمكن لأي شخص الاتصال ب OEO لطرح سؤال أو قلق بشأن المدارس العامة K-12.

تشمل أمثلة القضايا التي يعالجها أمناء مظالم التعليم (OEO) على سبيل المثال لا الحصر:

- التقدم الأكاديمي
- ALE / الميثاق / عبر الإنترنت / التعليم المنزلي
- ألعاب القوى والأنشطة
- الحضور والتغيب عن المدرسة
- معلومات وموارد فيروس كورونا COVID-19 للعائلات
- التأديب والإيقاف والطرده
- تمييز
- التسجيل / نقل الاختيار
- مشاركة الأسرة والمجتمع
- الطلاب الحاضرون والمشردون وذوو الحركة العالية
- المضايقة والترهيب والتنمر
- قدرة عالية
- الوصول إلى اللغة
- فجوة الفرص
- المناخ المدرسي
- التربية الخاصة والقسم 504
- انتقال التعليم الخاص
- النقل
- برنامج انتماء اللغة العالمية

تصريح عمل ولاية واشنطن لموظف قاصر

يجب أن يكون لدى الطلاب تصريح عمل قاصر وينشرونه لكل مكان عمل يستأجر فيه صاحب العمل شخصا واحدا أو أكثر تقل أعمارهم عن 18 عاما. بعض واجبات العمل محظورة على القصر. للحصول على معلومات حول القيود ، قم بزيارة [موقع وزارة العمل والصناعات على تشغيل الشباب](#).

إذا كنت تعتقد أن صاحب العمل انتهك قوانين عمالة الأطفال ، فيمكنك تقديم [شكوى بشأن حقوق العمال](#) من خلال وزارة العمل والصناعة.

قبل أن يتمكن مكان العمل من توظيف قاصر (طالب) ، يجب عليك:

1 . احصل على تصريح عمل قاصر من مسجل مدرسة WAVA عن طريق إرسال بريد إلكتروني إلى registrar@wava.org. يمكن فقط للوالد أو الوصي القانوني طلب هذا التصريح لأنه يتطلب موافقة ولي الأمر أو الوصي القانوني بالإضافة إلى موافقة المدرسة.

2 . عند التقدم بطلب للحصول على تصريح عمل القاصر ، تأكد من تضمين نسخة من أحد المستندات التالية للتحقق من استيفاء متطلبات العمر الحالية حسب نوع الوظيفة:

- أ. وظائف غير زراعية
- أ. شهادة الميلاد وبطاقة الضمان الاجتماعي
- ب. رخصة القيادة
- ج. سجل المعمودية
- د. بيان موثق من الوالد أو الوصي القانوني
- ب. وظائف زراعية

- أ. شهادة الميلاد
- ب. رخصة القيادة
- ج. سجل المعمودية أو الكتاب المقدس
- د. بوليصة تأمين عمرها سنة واحدة على الأقل تاريخ الميلاد
- هـ. بيان موثق من الوالد أو الوصي القانوني
- و. التحقق من أهلية التوظيف الفيدرالية المكتملة (نموذج I-9)

3 . يجب اعتبار الطلاب في وضع جيد مع أكاديميات واشنطن الافتراضية للحصول على تصريح عمل ثانوي معتمد:
أ. يجب أن يكون لديك أقل من 2 التغيب عن المدرسة المستحقة لكل فصل دراسي
ب. يجب إثبات التقدم / الدرجة المكافئة للدورة بمعادل GPA 2.0 أو أعلى
ت. يجب ألا يكون في عقد أكاديمي أو عدم حضور

4 . يجب على الطلاب الحفاظ على المتطلبات المذكورة أعلاه (Bullet #3) للاحتفاظ بتصريح العمل السنوي الثانوي. تتم مراجعة هذا كل 90 يوما من قبل مكتب WAVA. سيتم إلغاء تصريح العمل الخاص بالطلاب الذين لا يمثلون للتأهل للحصول على تصريح عمل قاصر وسيحتاجون إلى إعادة التقديم بموافقة إدارية.

5 . إذا تم النظر في الطالب الخاص بك وفي وضع جيد وتم تقديم جميع الوثائق المطلوبة إلى مسجل مدرسة WAVA المتوسطة / الثانوية ، فستتلقى نسخة من تفويضك المعتمد والموقع والمختوم إذا لزم الأمر عبر البريد المطبوع. إذا لم يكن الأمر كذلك ، فستتلقى رسالة بريد إلكتروني توضح سبب عدم تأهل الطالب للحصول على تصريح عمل قاصر معتمد.

للحصول على معلومات إضافية ، يرجى الاطلاع على: المراهقون في العمل: حقائق لأصحاب العمل والآباء والمراهقين من وزارة العمل والصناعات بولاية واشنطن.

فحوصات الرؤية والسمع

يتطلب قانون واشنطن توفير خدمات فحص الرؤية والسمع للطلاب في الصفوف K-3 و 5 و 7. سيتم إرسال نموذج التسجيل عبر الإنترنت إلى الطلاب المؤهلين عند التسجيل أو خلال الأسابيع القليلة الأولى من المدرسة مما يسمح للعائلات باختيار كيفية استيفائهم لهذا المطلب:

- 1 . المشاركة في عملية الفحص المجاني في المنزل من WAVA باستخدام المواد المقدمة وهاتفك
- 2 . إعادة نموذج يؤكد أن الفحص قد تم إكماله من قبل مقدم الرعاية الطبية خلال ال 13 شهرا الماضية
- 3 . أعد نموذجا يؤكد أن الأسرة قد اتصلت بمنطقة مدرستها المحلية لطلب الفحص
- 4 . للطلاب المسجلين في وقت متأخر: أعد نموذجا يشير إلى أن الطالب قد تم فحصه في مدرسته المحلية قبل التسجيل في WAVA
- 5 . سيتلقى الطلاب الذين تم فحصهم من قبل WAVA النتائج وتعليمات المتابعة حول ما يجب فعله إذا كانت هناك مخاوف بشأن سمع الطالب أو رؤيته

بيان عدم التمييز/تكافؤ الفرص التعليمية

تم اعتماد السياسات التالية وتنعكس في ممارسات التوظيف لدينا:

لا تميز منطقة أوماك التعليمية في أي برامج أو أنشطة على أساس الجنس أو العرق أو العقيدة أو الدين أو اللون أو الأصل القومي أو العمر أو الحالة العسكرية أو المخضرم أو التوجه الجنسي أو التعبير الجنسي أو الهوية أو الإعاقة أو استخدام دليل مدرب أو خدمة وتوفر وصولا متساويا إلى الكشافة ومجموعات الشباب المعينة الأخرى. تم تعيين الموظفين التالية أسماؤهم للتعامل مع الأسئلة والشكاوى المتعلقة بالتمييز المزعوم: منسق الحقوق المدنية ومنسق الباب التاسع: بريثني ريختر ، (509) 8386-826 ، brichter@omaksd.org ، أو منسق موارد الأسرة WAVA: كاثي شوارتز ، (253) 682-7906 ، kaswartz@k12.com ؛ ومنسق القسم 504: جون هولكومب ، (509) 8342-826 ، johnholcomb@omaksd.org ، صندوق بريد 833 ، أوماك ،

واشنطن 98841 أو منسق WAVA 504 ، سكوت فانجيرين ، (253) 1068-964 wava.org@svangerpen. تمتثل هذه المنظمة لقانون الأمريكيين ذوي الإعاقة. يجب على الأشخاص الذين قد يحتاجون إلى بعض الترتيبات التيسيرية في عملية التوظيف الاتصال بمكتب الموارد البشرية.

منطقة مدرسة أوماك هي مكان عمل خال من المخدرات والتبغ.

لمزيد من المعلومات حول خطة العمل الإيجابي لمنطقة أوماك التعليمية ، يرجى زيارة قسم "معلومات المنطقة" الموجود ضمن "منطقتنا" على موقع منطقة أوماك التعليمية على www.omaksd.org.

تتطلب هذه المنظمة من مقدم الطلب الناجح تقديم أهلية التوظيف والتحقق من الحق القانوني للعمل في الولايات المتحدة وفقا لقانون إصلاح ومراقبة الهجرة.

قانون ماكني فينتو

يطلب من منطقة مدرسة أوماك بموجب القانون الإداري لواشنطن 100-172-392 إبلاغ المستفيدين بخدمات وبرامج التعليم الخاص المتاحة داخل المنطقة ، بما في ذلك قانون مساعدة المرشدين McKinney-Vento لعام 1986.

يعرف قانون ماكني فينتو الأطفال المرشدين بأنهم "الأفراد الذين يفتقرون إلى مقيمين ليليين ثابتين ومنتظمين وكافيين". يتطلب قانون McKinney-Vento من المدارس تسجيل أطفال McKinney-Vento حتى لو كانوا يفتقرون إلى المستندات المطلوبة عادة ، مثل سجلات التحسين أو إثبات الإقامة. يتم تشجيع عائلات WAVA التي تعاني من التشرد على الاتصال بمنسق منطقة مدرسة أوماك راسي ماكي على (509) 7680-826 (rmckee@omaksd.wednet.edu) أو يمكنك الاتصال بمنسقة موارد الأسرة في WAVA كاثي شوارتز على (253) 7906-682 (kaswartz@k12.com)

يعزز قانون McKinney-Vento (42 USC § 11431 وما يليه) الاستقرار المدرسي والنجاح الأكاديمي للأطفال والشباب الذين يعانون من التشرد من خلال مطالبة كل منطقة تعليمية بتوفير التعليم والخدمات ذات الصلة للطلاب الذين يعانون من التشرد. لمزيد من المعلومات حول WAVA وبرنامج McKinney-Vento ، يرجى الاتصال بمنسق موارد الأسرة لدينا ، كاثي شوارتز ، عبر البريد الإلكتروني (kaswartz@k12.com) أو الهاتف (253) 7906-682. تتوفر سياستنا المتعلقة بقانون McKinney Vento في أسفل الصفحة المقصودة لموقع مدرستنا: <https://www.wavabulletinboard.com>. يتم دمج جميع الطلاب الذين يعانون من التشرد بشكل كامل في برنامج WAVA.

للحصول على موارد إضافية ، يرجى الاطلاع على: http://center.serve.org/nche/ibt/parent_res.php

تنظيم الأسلحة الخطرة في مباني المدارس

يعد انتهاكاً لسياسة المنطقة وقانون الولاية أن يحمل أي شخص سلاحاً نارياً أو سلاحاً خطيراً في مباني المدرسة أو وسائل النقل التي توفرها المدرسة أو مناطق المرافق الأخرى التي تستخدم حصرياً للأنشطة المدرسية ما لم يأذن قانون الولاية على وجه التحديد. يعد حمل سلاح خطير في مباني المدرسة أو وسائل النقل التي توفرها المدرسة أو مناطق المرافق الأخرى التي تستخدم حصرياً للأنشطة المدرسية في انتهاك لـ RCW 9.41.280 جريمة جنائية. يتم توجيه المشرف للتأكد من أن جميع مرافق المدرسة تنشر لافتات "منطقة خالية من الأسلحة" ، وأن جميع انتهاكات هذه السياسة و RCW 9.41.280 يتم الإبلاغ عنها سنوياً إلى المشرف على التعليمات العامة.

تغيير معلومات الاتصال

يطلب من الآباء إخطار مكتب WAVA على الرقم 1068-964-253 أو registrar@wava.org بأي تغيير في الاسم أو العنوان أو البريد الإلكتروني أو رقم الهاتف أو جهة الاتصال في حالات الطوارئ أو الشخص البالغ المسؤول أو أمر المحكمة الذي يحدد تغييراً في الوصاية. قد تكون هناك حاجة إلى وثائق إضافية. هذه المعلومات هي جزء من السجل التعليمي لطفلك ويجب أن تظل محدثة.

سياسة المواد المرفوضة

إذا تم تحديد بعض الدروس أو الكتب أو المواد على أنها مرفوضة ، فيجب على أولياء الأمور الاتصال بمعلم WAVA واستخدام خيار الملاحظات داخل المدرسة عبر الإنترنت والاتصال بمعلمك لهذه الدورة.

إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة

إذا قررت أن منهج تعليم الصحة الجنسية لدينا مرفوض ، فيمكنك إلغاء اشتراك الطالب من خلال إكمال نموذج إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة WAVA لكل طالب من طلابك المسجلين.

نموذج إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة في WAVA: https://docs.google.com/forms/d/1E1xRxD2rp-edit?usp=sharing/0o6VQaIW5E7nUBSxfgMQ6it3E_D9xAs_C

من خلال إلغاء الاشتراك: أنت توافق على أنك تختار طوعية إلغاء اشتراك الطالب في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة لأنها تنطبق على مناهج التربية الجنسية. أنت تقر بأنك تقبل المسؤولية التعليمية لتوفير التعليمات المتعلقة بالصحة ، كما تنطبق على الصحة الجنسية ، لطالبك. إذا اخترت الاشتراك في المناهج أو الموارد الخارجية ، فإنك تفعل ذلك على نفقتك الخاصة.

أمن

يتم استخدام عمليات تسجيل الدخول أو الحسابات عبر الإنترنت من قبل المالك المعتمد للحساب للغرض المصرح به. يجب على الطلاب تسجيل الدخول إلى حساب الطلاب فقط. لا يسمح لهم باستخدام تسجيلات دخول الوالدين.

الأمن الشخصي

يجب أن تظل المعلومات الشخصية مثل الأسماء الكاملة والعناوين وأرقام الضمان الاجتماعي وأرقام الهواتف والصور التي يمكن التعرف عليها سرية ولا يتم نقلها على النظام. لا يجوز لأي مستخدم الكشف عن معلومات التعريف الشخصية المتعلقة بالقاصرين أو استخدامها أو نشرها دون إذن. يجب على الطلاب عدم تحديد مواعيد لمقابلة الأشخاص الذين اتصلوا بهم شخصيا على النظام دون إذن الوالدين. يجب على الطلاب إخطار معلمهم أو غيرهم من البالغين كلما صادفوا معلومات أو رسائل يعتبرونها خطيرة أو غير مناسبة.

ممتلكات المدرسة

توفر WAVA و K12 المواد والكتب ولوازم المناهج الأخرى. هذه المواد هي ملك المدرسة ويجب أن تبقى في حالة جيدة.

- يتحمل أولياء الأمور مسؤولية إصلاح أو استبدال جميع ممتلكات المدرسة المفقودة أو المسروقة أو التالفة.
 - يجب إعادة جميع الممتلكات في حالة عمل جيدة عند الانسحاب من البرنامج. جميع المواد المطبوعة محمية بحقوق الطبع والنشر ، والنسخ غير المصرح به لتلك المواد يعد انتهاكا لحقوق الطبع والنشر.
 - لا يمكن بيع المواد أو نقلها ويجب استخدامها فقط من قبل الطالب في دراسته أثناء تسجيله في المدرسة.
- جميع المواد التي يتم شحنها إلى الطلاب المسجلين هي ملك ل WAVA. هذه المواد على سبيل الإعارة للطالب والشخص البالغ المسؤول عن العام الدراسي أو فترة تسجيل الطالب. تقع على عاتق الطالب و / أو الشخص البالغ مسؤولية ضمان استخدام جميع المواد بشكل مناسب وعدم إتلافها. يجب إرجاع العناصر المدرجة في قائمة المواد القابلة للإرجاع في حالة صالحة للاستخدام.
- يرجى قراءة خطاب الاستئصال من K12 بعناية.

الاستخدام المقبول للتكنولوجيا

عند استخدام التكنولوجيا في WAVA ، لا نسمح للطلاب بالكشف عن معلومات سرية. يحظر الاستخدام الضار للنظام لتطوير برامج أو إنشاء ممارسات تضايق المستخدمين الآخرين ، و / أو الوصول غير المصرح به إلى أي كيان على النظام ، و / أو إتلاف مكونات كيان على الشبكة.

المستخدمون مسؤولون عن مدى ملاءمة المواد التي ينقلونها عبر النظام.

يحظر صراحة المضايقة أو الملاحظات التمييزية أو غيرها من السلوكيات المعادية للمجتمع.

يحظر استخدام أي مواد فاحشة أو إباحية. يجب على الطلاب الامتنال لأي قواعد إضافية وضعتها المدرسة / المنطقة التعليمية فيما يتعلق بالاستخدام المناسب للاتصالات والأجهزة الإلكترونية الأخرى.

المضايقة والترهيب ومكافحة التنمر

تتضمن قوانين ولوائح مكافحة التنمر في واشنطن التعريفات التالية للمضايقة والترهيب والتنمر:

"المضايقة أو التخويف أو التنمر" تعني أي رسالة أو صورة مكتوبة عمدا - بما في ذلك تلك التي يتم نقلها إلكترونيا - فعل لفظي أو جسدي ، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر ، الفعل الذي يظهر أنه مدفوع بالعرق أو اللون أو الدين أو النسب أو الأصل القومي أو الجنس أو التوجه الجنسي ، بما في ذلك التعبير أو الهوية الجنسية أو الإعاقة العقلية أو الجسدية أو غيرها من الخصائص المميزة ، عند الفعل:

- يؤدي الطالب جسديا أو يلحق الضرر بممتلكاته.
- له تأثير التدخل بشكل كبير في تعليم الطالب.
- إنه شديد أو مستمر أو منتشر لدرجة أنه يخلق بيئة تعليمية مخيفة أو مهددة.

- له تأثير على تعطيل التشغيل المنظم للمدرسة بشكل كبير.

المضايقة والترهيب ومكافحة التنمر حظر البيان والتعريف والنطاق والمجموعات المحمية ومتطلبات سياسة المنطقة

لا ينبغي أن يتعرض أي شخص للمضايقة في المدرسة لأي سبب من الأسباب. لذلك ، فإن سياسة مجلس الإدارة هي أن جميع الطلاب سيتعاملون مع جميع الأشخاص بطرق تنقل الاحترام والاعتبار للأفراد بغض النظر عن العرق أو الحالة الاجتماعية أو الأصل القومي أو العقيدة أو الدين أو الجنس أو التوجه الجنسي أو العمر أو الإعاقة. يحظر التحرش في شكل الشتائم والسخرية والإيماءات والترهيب والنكات والصور والافتراءات.

يحظر السلوك الذي يشير إلى فرد أو مجموعة أو يسيء إلى ذلك الشخص / المجموعة على أساس العرق أو الدين أو الجنس أو التوجه الجنسي أو العقيدة أو العمر أو الإعاقة أو عوامل خارجية أخرى ويجب أن يكون سببا لاتخاذ إجراءات تأديبية.

سيتمتع الإجراءات التأديبية للطلاب المذنبين بالتحرش أو الذين يتبين أنهم يقدمون ادعاءات كاذبة بالتحرش على ، على سبيل المثال لا الحصر ، على موقف الطلاب ونواياهم وتأثيرهم على الطلاب و / أو الموظفين الآخرين والظروف المخففة والتاريخ التأديبي للطلاب.

ويجوز فرض التأديب، بما في ذلك التعليق أو الطرد، استنادا إلى العوامل المذكورة أعلاه.

المضايقات التمييزية

لكل WAC 392-190-0555:

(1) لأغراض الإنفاذ الإداري لهذا الفصل بموجب WAC 392-190-060 حتى 081-190-392 ، تنتهك منطقة المدرسة أو المدرسة العامة المستقلة حقوق الطالب فيما يتعلق بالتحرش التمييزي ، بما في ذلك التحرش الجنسي على النحو المحدد في WAC 392-190-056 ، عند استيفاء الشروط التالية:

(أ) يستند السلوك المزعوم إلى جنس الطالب أو عرقه أو عقيدته أو دينه أو لونه أو أصله القومي أو توجهه الجنسي أو تعبيره الجنساني أو هويته الجنسية أو وضعه العسكري أو المخضرم الذي تم تسريحه بشرف أو وجود أي إعاقة حسية أو عقلية أو جسدية أو استخدام مرشد مدرب أو خدمة ؛

(ب) السلوك المزعوم شديد أو مستمر أو منتشر بما فيه الكفاية بحيث يحد أو يحرم قدرة الطالب على المشاركة أو الاستفادة من عروض الدورات التدريبية في المنطقة التعليمية أو المدرسة العامة المستقلة ، بما في ذلك أي برنامج أو نشاط تعليمي (أي يخلق بيئة معادية) ؛ و

(ج) فشلت المنطقة التعليمية أو المدرسة العامة المستقلة ، بناء على إشعار ، في اتخاذ إجراءات فورية ومناسبة للتحقيق أو فشلت في اتخاذ خطوات سريعة وفعالة محسوبة بشكل معقول لإنهاء المضايقات ، والقضاء على البيئة المعادية ، ومنع تكرارها ، وحسب الاقتضاء ، معالجة آثارها.

(2) لأغراض الإنفاذ الإداري لهذا الفصل بموجب WAC 392-190-060 حتى 081-190-392 ، يعتبر مكتب المشرف على التعليم العام أن منطقة المدرسة أو المدرسة العامة المستقلة لديها إشعار بالتحرش التمييزي إذا كان الموظف العاقل يعلم ، أو في ممارسة العناية المعقولة كان يجب أن يعرف ، عن التحرش.

(3) لا يوجد في هذا الفصل ما يقصد به تقليل أو تعديل حق الفرد في رفع دعوى بموجب قانون الولاية أو القانون الفيدرالي الذي يزعم أن الفرد قد تضرر من السلوك أو الاتصال المتعلق بجنس الفرد أو عرقه أو عقيدته أو لونه أو أصله القومي أو محاربه القديم أو وضعه العسكري الذي تم تسريحه بشرف أو التوجه الجنسي أو التعبير الجنساني أو الهوية الجنسية ، وجود أي إعاقة حسية أو عقلية أو جسدية ، أو استخدام مرشد مدرب أو خدمة يخلق بيئة تعليمية أو مكان عمل معادية أو مسيئة.

التحرش الجنسي - الباب السابع

تحظر سياسة المنطقة التعليمية (وقال WAC 392-190-058) التحرش الجنسي بالطلاب والموظفين وغيرهم من المشاركين في الأنشطة المدرسية. سيؤدي الانخراط في التحرش الجنسي إلى تأديب أو عقوبات مناسبة. يمكن توجيه الاستفسارات المتعلقة بالامتثال إلى مكتب المقاطعة.

وفقا لقانون واشنطن الإداري (WAC 392-190-056) ، التحرش الجنسي:

1. يعني المقدمات الجنسية غير المرغوب فيها ، أو طلبات الخدمات الجنسية ، أو الاتصال الجسدي بدوافع جنسية ، أو أي سلوك لفظي أو جسدي آخر أو اتصال ذي طبيعة جنسية بين شخصين أو أكثر إذا:
 - أ. ويصبح الخضوع لذلك السلوك أو الاتصال شرطا شرطا، صراحة أو ضمنا، للحصول على تعليم أو عمل؛
 - ب. ويستخدم خضوع أو رفض ذلك السلوك أو الاتصال من جانب فرد ما كعامل في القرارات التي تؤثر على تعليم ذلك الفرد أو عمله؛ أو
 - ت. هذا السلوك أو التواصل له غرض أو تأثير التدخل بشكل كبير في تعليم الفرد أو أداء عمله ، أو خلق بيئة تعليمية أو عمل مخيفة أو معادية أو مسيئة.

2. لأغراض هذا التعريف ، قد يشمل التحرش الجنسي السلوك أو الاتصال الذي يشمل البالغين للطلاب ، والطلاب إلى البالغين ، والطلاب إلى الطلاب ، والبالغين إلى البالغين ، والأفراد إلى الأفراد.

سيتم الإجراء التأديبي للطلاب المذنبين بالتحرش الجنسي أو الذين يتبين أنهم يقدمون ادعاءات كاذبة بالتحرش الجنسي ، على سبيل المثال لا الحصر ، على موقف الطلاب ونواياهم وتأثيرهم على الطلاب و / أو الموظفين الآخرين والظروف المخففة والتاريخ التأديبي للطلاب.

الإبلاغ عن المضايقة أو التخويف أو التنمر – الانتقام محظور – الحصانة

لكل [RCW 28A.600.480](https://www.wa.gov/RCW28A.600.480)

(1) لا يجوز لأي موظف في المدرسة أو طالب أو متطوع الانخراط في أعمال انتقامية أو انتقامية أو اتهام كاذب ضد ضحية أو شاهد أو شخص لديه معلومات موثوقة حول عمل من أعمال المضايقة أو التخويف أو التنمر.

(2) يتم تشجيع موظف المدرسة أو الطالب أو المتطوع الذي شهد أو لديه معلومات موثوقة عن تعرض الطالب للمضايقة أو التخويف أو التنمر ، سواء كان لفظيا أو جسديا ، على الإبلاغ عن مثل هذا الحادث إلى مسؤول المدرسة المناسب.

(3) موظف المدرسة أو الطالب أو المتطوع الذي يبلغ على الفور عن حادث مضايقة أو تخويف أو تنمر إلى مسؤول المدرسة المناسب ، والذي يقدم هذا التقرير وفقا للإجراءات الواردة في سياسة المنطقة التي تحظر التنمر أو المضايقة أو التخويف ، يتمتع بالحصانة من سبب الدعوى للأضرار الناشئة عن أي فشل في معالجة الحادث المبلغ عنه.

الشكوى الرسمية أو عملية إجراءات الإبلاغ

WAVA مكرسة لتحقيق وتعزيز رضا الطلاب / الأسرة. معلمك هو نقطة الاتصال الأولى.

إذا لم يتم حل المشكلة ، يتم تطبيق الإجراء التالي لضمان معالجة مظالم الطلاب / الأسرة بشكل عادل من قبل الأشخاص المناسبين في الوقت المناسب:

- يجب على الوالد / الوصي القانوني أن يوجه كتابيا أي قلق أو تظلم إلى المدير الذي يجب أن يرد في غضون عشرة (10) أيام عمل
- **5 - K المدير:** أماليا والي (awalle@k12.com)
- **12-6 المدير:** تيري أكرمان (tackerman@k12.com)
- **مسؤول البرامج الخاصة:** (ssears@k12.com)
- إذا لم يتم حل المشكلة أو التظلم من قبل المدير ، يجوز للوالد / الوصي القانوني أن يطلب ، كتابيا ، اجتماعا (عبر الهاتف أو شخصيا) مع المدير التنفيذي لمناقشة القلق أو التظلم. يقوم المدير التنفيذي بالتحقيق والرد في غضون عشرة (10) أيام عمل.
- **المدير التنفيذي:** سوزان بوير (smouracadeboyer@k12.com)
- إذا لم يتم حل المشكلة أو التظلم بعد ، تقديم طلب كتابي إلى مكتب مشرف منطقة أوماك التعليمية.
- **مكتب مشرف منطقة أوماك:** إسنل ماكورماك (emccormack@omaksd.org)

بيان أوماك لعدم التمييز

تمتثل منطقة أوماك التعليمية # 19 لجميع القواعد واللوائح الفيدرالية ولا تميز على أساس الجنس أو العرق أو العقيدة أو الدين أو اللون أو الأصل القومي أو العمر أو الحالة العسكرية أو المخضرم الذي تم تسريحه بشرف أو التوجه الجنسي بما في ذلك التعبير عن الجنس أو الهوية ، أو وجود أي إعاقة حسية أو عقلية أو جسدية ، أو استخدام دليل مدرب أو خدمة من قبل شخص ذي إعاقة في برامجها وأنشطتها وتوفير المساواة الوصول إلى الكشافة وغيرها من مجموعات الشباب المعينة. هذا ينطبق على جميع أنشطة المنطقة وبرامجها وفرص العمل. تم تعيين الموظف التالي للتعامل مع الأسئلة والشكاوى المتعلقة بالتمييز المزعوم: العنوان التاسع / RCW 28A.642 / RCW 28A.640 - ضابط أوماك ، بريتي ريكتر (509) 826-8386 أو منسق موارد الأسرة في WAVA كاثي شوارتز (253) 964-1068 و / أو القسم 504 / ADA - منسق أوماك ، شيلا كراودر (509) 826-8143 أو منسق WAVA 504 سكوت فانجيرين (406) 285-1388. منطقة أوماك التعليمية هي مكان عمل خال من المخدرات والتبغ. لمزيد من المعلومات حول خطة العمل الإيجابي لمنطقة أوماك التعليمية ، يرجى زيارة قسم "معلومات المنطقة" الموجود ضمن "منظقتنا" على موقع منطقة أوماك التعليمية على <https://www.omaksd.org> تقع أكاديميات واشنطن الافتراضية في 100 2601 South 35th Street Suite ، تاكوما ، واشنطن 98409.

إشعار بشأن مرض المكورات السحائية وفيروس الورم الحليمي البشري

وفقا لقانون واشنطن المنقح # 28A.210.080 ، يتعين على أكاديميات واشنطن الافتراضية إبلاغ أولياء أمور الطلاب الذين تتراوح أعمارهم بين 11 و 18 عاما بمرض المكورات السحائية وفيروس الورم الحليمي البشري. ستجد أدناه بعض المعلومات القيمة من مركز السيطرة على الأمراض فيما يتعلق بهذه الفيروسات. لمزيد من المعلومات ، يرجى الاطلاع على: <https://www.cdc.gov/vaccines/vpd/mening/public/index.html>

مرض المكورات السحائية ما هو مرض المكورات السحائية؟

يمكن أن يشير مرض المكورات السحائية إلى أي مرض يسببه نوع من البكتيريا يسمى النيسيرية السحائية ، والمعروف أيضا باسم المكورات السحائية. غالبا ما تكون هذه الأمراض شديدة وتشمل التهابات بطانة الدماغ والحبل الشوكي (التهاب السحايا) والتهابات مجرى الدم (تجرثم الدم أو تسمم الدم).

تنتشر بكتيريا المكورات السحائية من خلال تبادل إفرازات الجهاز التنفسي والحلق (مثل البصق ، والعيش في أماكن قريبة ، والتقبيل). يمكن علاج مرض المكورات السحائية بالمضادات الحيوية ، ولكن العناية الطبية السريعة مهمة للغاية. مواكبة اللقاحات الموصى بها هو أفضل دفاع ضد مرض المكورات السحائية.

من يحتاج إلى لقاح المكورات السحائية؟

- توصي مراكز السيطرة على الأمراض (CDC) بلقاح المكورات السحائية من أجل:
- جميع الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 11 و 18 عاما أو بعض الأطفال الأصغر سنا المعرضين لمخاطر عالية
- أي شخص تعرض لالتهاب السحايا أثناء نقشي المرض
- أي شخص يسافر إلى أو يعيش حيث يكون التهاب السحايا شائعا
- المجندون العسكريون
- الأشخاص الذين يعانون من اضطرابات مناعية معينة أو طحال تالف أو مفقود

لماذا يحتاج المراهقون إلى لقاح المكورات السحائية؟

من بين 1000-2600 شخص يصابون بفيروس المكورات السحائية كل عام ، تلتهم من المراهقين والشباب. عشرة في المئة إلى 15 ٪ من أولئك الذين يمرضون بالمرض سيموتون ، حتى مع العلاج بالمضادات الحيوية. ما يصل إلى 20 ٪ سيكون لها آثار جانبية دائمة ، مثل فقدان السمع أو تلف الدماغ.

ما هي أعراض التهاب السحايا بالمكورات السحائية؟

قد تختلف أعراض التهاب السحايا بالمكورات السحائية من حالة إلى أخرى. تتضمن العلامات والأعراض الأكثر شيوعا ما يلي:

- الشعور العام بالضعف
- ارتفاع مفاجئ في درجة الحرارة
- شديدة ومستمرة
- تصلب الرقبة
- الانزعاج في الأضواء الساطعة
- النعاس أو صعوبة الاستيقاظ
- آلام المفاصل
- الارتباك أو التغيرات العقلية الأخرى

ما هي لقاحات المكورات السحائية المتوفرة؟

في الولايات المتحدة ، يتوفر لقاحان للمكورات السحائية:

- لقاح السكريد بالمكورات السحائية (MPSV4) يباع باسم Menomune
- لقاح المكورات السحائية المتقارن (MCV4) الذي يباع باسم Menactra أو MenHibrix أو Menveo

يمكن لكل من هذه اللقاحات منع أربعة أنواع من مرض المكورات السحائية ، والتي تشكل حوالي 70 ٪ من الحالات في الولايات المتحدة.

التوصية للمراهقين هي جرعة واحدة في سن 11 وجرعة واحدة في سن 16. يقوم الطبيب أو الممرضة بحقن جرعة واحدة في العضلات. إذا لم يكن MCV4 متاحا ، فيمكنك استخدام MPSV4. يقوم الطبيب أو الممرضة بحقن جرعة واحدة تحت الجلد.

يرجى الاتصال بالصيدلية أو الطبيب إذا كنت مهتما بمتابعة هذا اللقاح.

فيروس الورم الحليمي البشري ما هو فيروس الورم الحليمي البشري؟

فيروس الورم الحليمي البشري هو اختصار لفيروس الورم الحليمي البشري. فيروس الورم الحليمي البشري هو مجموعة من أكثر من 150 فيروسا ذا صلة. سمي فيروس الورم الحليمي البشري على اسم التآليل (الأورام الحليمية) التي يمكن أن تسببها بعض أنواع فيروس الورم الحليمي البشري. يمكن أن تؤدي بعض أنواع فيروس الورم الحليمي البشري الأخرى إلى الإصابة بالسرطان ، وخاصة سرطان عنق الرحم. هناك أكثر من 40 نوعا من فيروس الورم الحليمي البشري يمكن أن تصيب المناطق التناسلية للذكور والإناث ، ولكن هناك لقاحات يمكن أن تمنع العدوى بأكثر أنواع فيروس الورم الحليمي البشري شيوعا.

كيف يصاب الناس بفيروس الورم الحليمي البشري؟

ينتقل فيروس الورم الحليمي البشري من خلال ملامسة الجلد للجلد الحميمة. فيروس الورم الحليمي البشري هو العدوى المنقولة جنسيا الأكثر شيوعا (STI). يمكن لأي شخص نشط جنسيا أن يصاب بفيروس الورم الحليمي البشري ، حتى لو كنت قد مارست الجنس مع شخص واحد فقط. فيروس الورم الحليمي البشري شائع جدا لدرجة أن جميع الأشخاص النشطين جنسيا تقريبا يصابون به في مرحلة ما من حياتهم. يمكن أن ينتقل فيروس الورم الحليمي البشري حتى عندما لا يكون لدى الشخص المصاب علامات أو أعراض. يمكن أن تصاب بالأعراض بعد سنوات من ممارسة الجنس مع شخص مصاب، مما يجعل من الصعب معرفة متى أصبت بالعدوى لأول مرة.

لماذا يحتاج طفلي إلى لقاح فيروس الورم الحليمي البشري؟

لقاح فيروس الورم الحليمي البشري مهم لأنه يحمي من السرطانات التي تسببها عدوى فيروس الورم الحليمي البشري. فيروس الورم الحليمي البشري هو فيروس شائع جدا. ما يقرب من 80 مليون شخص - حوالي واحد من كل أربعة - مصابون حاليا في الولايات المتحدة. يصاب حوالي 14 مليون شخص ، بما في ذلك المراهقين ، كل عام.

متى يجب تطعيم طفلي؟ يوصى بلقاح فيروس الورم الحليمي البشري لمرحلة ما قبل المراهقة في سن 11 أو 12 عاما حتى يتم حمايتهم قبل التعرض للفيروس. ينتج لقاح فيروس الورم الحليمي البشري أيضا استجابة مناعية أكثر قوة خلال سنوات ما قبل المراهقة. أخيرا ، من غير المرجح أن يخضع المراهقون الأكبر سنا للفحوصات الصحية مقارنة بمرحلة ما قبل المراهقة. إذا لم يحصل ابنك المراهق على اللقاح بعد ، فتحدث إلى طبيبه أو ممرضته حول هذا الخيار في أقرب وقت ممكن.

يتم إعطاء لقاح فيروس الورم الحليمي البشري في 3 طلقات. يتم إعطاء الطلقة الثانية بعد 1 أو 2 أشهر من الطلقة الأولى. ثم يتم إعطاء حقنة ثالثة بعد 6 أشهر من الطلقة الأولى. يوصي مركز السيطرة على الأمراض بتلقي سلسلة لقاح فيروس الورم الحليمي البشري الكاملة.

قد يظل المراهقون الذين لم يبدأوا أو ينهوا سلسلة لقاح فيروس الورم الحليمي البشري عندما كانوا أصغر سنا مؤهلين لتلقي التطعيم. يمكن للشابات الحصول على لقاح فيروس الورم الحليمي البشري حتى سن 26 ، ويمكن للشبان الحصول على التطعيم حتى سن 21.

ما هي أعراض فيروس الورم الحليمي البشري؟

في معظم الحالات ، يختفي فيروس الورم الحليمي البشري من تلقاء نفسه ولا يحمل أي مشاكل صحية. ولكن عندما لا يختفي فيروس الورم الحليمي البشري ، يمكن أن يسبب مشاكل مساعدة مثل التآليل التناسلية والسرطان.

تظهر التآليل التناسلية عادة على شكل نتوء صغير أو مجموعة من النتوءات في منطقة الأعضاء التناسلية. يمكن أن تكون صغيرة أو كبيرة ، مرتفعة أو مسطحة ، أو على شكل قرنبيط. يمكن لمقدم الرعاية الصحية عادة تشخيص التآليل من خلال النظر إلى المنطقة التناسلية.

عادة لا يكون لسرطان عنق الرحم أعراض حتى يصبح متقدما جدا وخطيرا جدا ويصعب علاجه. لهذا السبب ، من المهم أن تحصل النساء على فحص منتظم لسرطان عنق الرحم. يمكن أن تجد اختبارات الفحص العلامات المبكرة للمرض بحيث يمكن علاج المشاكل مبكرا ، قبل أن تتحول إلى سرطان.

قد لا يكون للسرطانات الأخرى المرتبطة بفيروس الورم الحليمي البشري علامات وأعراض حتى تصبح متقدمة ويصعب علاجها. وتشمل هذه سرطانات الفرج والمهبل والقضيب والشرج والبلعوم الفموي (سرطانات الجزء الخلفي من الحلق واللسان واللوزتين).

يرجى الاتصال بالصيدلية أو الطبيب إذا كنت مهتما بمتابعة هذا اللقاح.

شروط WAVA الشائعة

ALE - تجربة التعلم البديل

CC - Class Connect - الاسم الذي يطلق على بيئة الفصول الافتراضية في WAVA ، ويستخدم لتدريس دروس المحتوى ، وإجراء المكالمات الجماعية ، وتعليم الأفراد ، وعقد الاجتماعات وحضورها ، وعرض التسجيلات ، والمزيد.

ELL - متعلمو اللغة الإنجليزية

FERPA - قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة

ILP - خطة التعلم الفردية

K12 - شركة مناهج توفر جميع المواد والأدوات عبر الإنترنت

LAP - برنامج مساعدة التعلم

LC - مدرب التعلم - الشخص البالغ ، غالبا ما يكون أحد الوالدين ، والذي يعمل مباشرة مع الطالب على أساس يومي. يتعاون LC مع المعلم لضمان نجاح الطلاب

OLS - مدرسة عبر الإنترنت - أداة قائمة على الويب مع تتبع الدروس والتقييمات والتقدم والدرجات

OMHS - المدرسة المتوسطة / الثانوية عبر الإنترنت - أداة قائمة على الويب مع تتبع الدروس والتقييمات والتقدم والدرجات

OSPI - مكتب المشرف على التعليمات العامة

الانتحال - استخدام كلمات أو أفكار أو بيانات بحثية لشخص آخر كعمل أكاديمي خاص بك. وهذا يشمل عدم استخدام المراجع عند استخدام مصادر أخرى للمعلومات

SBA - تقييم متوازن أكثر ذكاء (مطلوب تقييم ولاية واشنطن)

SLP - خطة تعلم الطلاب

SSA - إدارة دعم الطلاب

WAVA - أكاديميات واشنطن الافتراضية

WCAS - تقييم واشنطن الشامل في العلوم (مطلوب تقييم ولاية واشنطن)

Washington Virtual Academies - Omak

Academic Calendar 2023-2024

August					
23-25 - Back to School Teacher Days	M	T	W	Th	F
30 - First Day of School (Grades K-12)		1	2	3	4
		7	8	9	10 11
		14	15	16	17 18
		21	22	23	24 25
		28	29	30	31

January					
1-2 - Winter Break (No School)	M	T	W	Th	F
15 - Martin Luther King, Jr. Day (No School)	1	2	3	4	5
26 - Last Day of First Semester		8	9	10	11 12
29 - First Day of Second Semester	15	16	17	18	19
	22	23	24	25	26
	29	30	31		

September					
4 - Labor Day (No School)	M	T	W	Th	F
					1
	4	5	6	7	8
	11	12	13	14	15
	18	19	20	21	22
	25	26	27	28	29

February					
19 - President's Day (No School)	M	T	W	Th	F
				1	2
		5	6	7	8 9
		12	13	14	15 16
		19	20	21	22 23
		26	27	28	29

October					
13 - Teacher Professional Development (No School)	M	T	W	Th	F
	2	3	4	5	6
	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
	30	31			

March					
15 - Teacher Professional Development (No School)	M	T	W	Th	F
					1
		4	5	6	7 8
		11	12	13	14 15
		18	19	20	21 22
		25	26	27	28 29

November					
10 - Veteran's Day (No School)	M	T	W	Th	F
22-23 - Thanksgiving Break (No School)			1	2	3
	6	7	8	9	10
24 - WA Native American Day (No School)	13	14	15	16	17
	20	21	22	23	24
	27	28	29	30	

April					
1-5 - Spring Break (No School)	M	T	W	Th	F
	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12
	15	16	17	18	19
	22	23	24	25	26
	29	30			

December					
18-29 - Winter Break (No School)	M	T	W	Th	F
					1
		4	5	6	7 8
		11	12	13	14 15
		18	19	20	21 22
		25	26	27	28 29

May					
27 - Memorial Day (No School)	M	T	W	Th	F
			1	2	3
		6	7	8	9 10
		13	14	15	16 17
		20	21	22	23 24
		27	28	29	30 31

Semester Begin Date
Semester End Date
Non School Day for Staff and Students
Non School Day for Students Only

June					
9 - WAVA-Omak High School Graduation	M	T	W	Th	F
	3	4	5	6	7
	10	11	12	13	14
	17	18	19	20	21
	24	25	26	27	28

مصفوفة الدعم لمدرسي التعلم

تحقق من لوحة الإعلانات الرقمية (www.wavabulletinboard.com) للحصول على معلومات المدرسة العامة والتقويمات ومقاطع الفيديو الإرشادية وندوات الوالدين عبر الإنترنت والمزيد!

اسأل معلمك	العنوان والبريد الإلكتروني وتحديثات الهاتف تغيير المقرر الدراسي محتوى الدورة - الأسئلة والأخطاء المناهج والدروس الدرجات والدرجات للتقييمات عبر الإنترنت تغيير مدرب التعلم الملاحة المدرسية عبر الإنترنت دورات المدرسة المفقودة عبر الإنترنت اختبار STAR360 واختبار الحالة
الاتصال بدعم العملاء 2273-512-866; الخيار 1 متاح 7/24	مواد الدورة - أسئلة العودة مواد الدورة - طلبات إرجاع الملصقات (UPS) مواد الدورة - الشحن ، مفقود تالف
الاتصال بدعم العملاء 2273-512-866; الخيار 2 متاح 7/24	مدرسة عبر الإنترنت - إعداد الحساب / تسجيل الدخول المدرسة عبر الإنترنت - رسائل الخطأ مدرسة عبر الإنترنت - روابط PDF
الاتصال بدعم العملاء 2273-512-866; الخيار 4 متاح 7/24	فئة الاتصال - مشكلة فنية نيورو
إرسال زر ملاحظات OLS في المدارس عبر الإنترنت	محتوى الدورة التدريبية - التعليقات والاقتراحات والأخطاء
المكتب الرئيسي ل WAVA	طلب السجلات المدرسية - بطاقات التقارير والنصوص والسجلات

إذا كنت تفضل الاتصال بدعم العملاء عبر نظام التذاكر عبر الإنترنت ، فيرجى إرسال الطلبات عبر: <http://webform.k12.com>. سوف تتلقى مكالمة من K12 في أقرب وقت ممكن. بدلاً من ذلك ، يرجى التفكير في مراجعة موقع مساعدة K12 للحصول على أسئلة وأجوبة متكررة.

قائمة مرجعية مفيدة للوالد / الوصي / مدرب التعلم

يومي:

- ✓ تحقق من رسائل البريد الإلكتروني من المعلم واستجب حسب الحاجة
- ✓ اتبع وأكمل دروس K12 المجدولة كما هو موضح في المدرسة عبر الإنترنت
- ✓ احضر جميع جلسات Class Connect الحية كما هو مطلوب. إذا لم تتمكن من الحضور ، أكمل الاتصال الأسبوعي المباشر مع المعلم عبر منطقة المحتوى Class Connect أو الهاتف أو البريد الإلكتروني أو وجهها لوجه

أسبوعي:

- ✓ لاحظ الموضوعات التي يجب مناقشتها في المكالمات الجماعية التالية المجدولة بانتظام

على مدار العام:

- ✓ أبلغ معلمك عن أي تغييرات في الهاتف أو البريد الإلكتروني أو العنوان البريدي أو معلومات عنوان الشحن
- ✓ الإبلاغ عن المواد المفقودة / التالفة في غضون 2 أسابيع من التسليم إلى: [/http://webform.K12.com/Webform](http://webform.K12.com/Webform)
- ✓ إعداد مساحة التعلم وتنظيم المواد
- ✓ المشاركة في مؤتمرات التقدم مع المعلم والطالب

كما هو مطلوب أو مجدول:

- ✓ المؤتمر عبر الهاتف أو الفصل تواصل مع معلم WAVA خلال الوقت المحدد بانتظام
- ✓ إرسال الواجبات
- ✓ مراجعة أهداف خطة التعلم الفردية مع معلم WAVA
- ✓ حضور مؤتمرات التعليم الخاص و / أو 504 اجتماعات التنسيب (إن وجدت)
- ✓ استبيانات الوالدين كاملة ل K12 و WAVA
- ✓ حضور الدورات التدريبية وورش عمل الاختبار

نهاية العام:

- ✓ اجمع المواد القابلة للإرجاع واستعد للشحن مرة أخرى إلى K12 (سيتم إرسال ملصقات الشحن من K12 عبر البريد الإلكتروني).
- ✓ حدد حالة التسجيل وأكمل أوراق إعادة التسجيل للعام الدراسي التالي وفقا للتعليمات

In the event of a service disruption to The Online School or Class Connect, lasting longer than 30 minutes, WAVA will provide notification to families via email, social media, and our digital bulletin board (wavabulletinboard.com)

ماذا أفعل إذا كانت المدرسة عبر الإنترنت معطلة ، ولا يمكنني الوصول إلى خطتي اليومية؟

إذا لم يتمكن الطالب من الوصول إلى المدرسة عبر الإنترنت بسبب انقطاع الخدمة ، فيمكنه إكمال جميع الأعمال المخصصة له في وضع عدم الاتصال لهذا اليوم. إذا تم اقتراح مهام إضافية ، فستتلقى بريدا إلكترونيا من المعلم (المعلمين) المعينين لك.

ماذا أفعل إذا كان Newrow معطلا، وكان لدي Class Connect مجدول؟

سيقوم المعلمون بإرسال بريد إلكتروني إلى فصولهم بشكل فردي مع معلومات تتعلق باتصالات الفصل الملغاة / المعاد جدولتها وأنشطة المكياج المحتملة.

كيف سيصل الطلاب إلى معلمهم إذا كانت لديهم أسئلة في الدورة التدريبية؟

يمكن للعائلات والطلاب الاتصال بمعلمهم عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني.

إذا كان OLS/OMHS معطلا، فقد يظل بإمكان الطلاب الوصول إلى البريد الإلكتروني عبر حساب Office 365 الخاص بهم عبر: <http://portal.office.com>

- اسم المستخدم الخاص بالطالب هو عنوان بريده الإلكتروني المدرج ضمن "عنوان البريد الإلكتروني للمدرسة" ضمن "حسابي".
- كلمة المرور الخاصة بهم هي كلمة مرور OLS / OMHS الخاصة بهم.

تأكد من تدوين هذه المعلومات قبل حدوث أي اضطراب رقمي.

ما هي خطة التواصل مع العائلات عند استعادة الوصول؟

ستتصل WAVA بالعائلات عبر البريد الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي ولوحة الإعلانات الرقمية الخاصة بنا: [/https://www.wavabulletinboard.com](https://www.wavabulletinboard.com)

يرجى التأكد من مراجعة مجموعات Facebook الخاصة بنا أو لوحة الإعلانات الرقمية الخاصة بنا للحصول على أحدث الأخبار

الإقرار بممارسات وسياسات وإجراءات WAVA

يرجى ملاحظة أنه من خلال إكمال عملية التسجيل في WAVA ، فإنك تقر بأن مشاركتك في برنامج WAVA تستند إلى الوعي والفهم لممارسات وسياسات وإجراءات مدرسة WAVA الموضحة في هذا الكتيب.